Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

Stazione Unica Appaltante della Provincia di Lecce

Comune di Taurisano

Bando per l'affidamento in concessione della gestione della comunita' educativa per minori sita a Taurisano in Viale Eroi d'Italia.

CIG. 7597842191

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Comune di Taurisano (Lecce) – 73056 – Via F. Lopez n. 1 – Settore Servizi alla persona – tel. 0833/626400 – 0833/626422 – fax 0832/622442 – profilo del committente www.comune.taurisano.le.it – Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Rocco Schiavano – Settore Servizi alla Persona.

STAZIONE APPALTANTE: Stazione Unica Appaltante della Provincia di Lecce, via Umberto I n.13 – CAP 73100 - Codice NUTS ITF45 tel. (centralino) n.0832.6831 – fax n. 0832.683816 - e-mail: sua@cert.provincia.le.it ; la SUA Provincia di Lecce effettua la procedura di gara in esecuzione della Convenzione sottoscritta in data 25.11.2016 tra Comune di Taurisano e Provincia di Lecce, Repertorio n. 28413 del 05.12.2016.

INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Comune di Taurisano – Provincia di Lecce
Via F. Lopez n. 1 – c. a. p. 73056 Taurisano (Lecce)
Telefono 0833/626400 b- telefax 0833/622442
e-mail: info@comune.taurisano.le.it
pec: comune.taurisano.le@pec.rupar.puglia.it

LUOGO DELLA GARA: La data di apertura delle operazioni di gara in seduta pubblica, presso il SETTORE LL.PP., in via Botti n.1 – Lecce, verrà comunicata mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito www.provincia.le.it, alla pagina http://www.provincia.le.it/web/provincialecce/CIG-*7597842191*, almeno 3 gg prima della data fissata

INFORMAZIONI - DOCUMENTAZIONE di gara ed elaborati progettuali.
Il Responsabile per il procedimento, nominato dalla SUA, è la Dr.ssa Anna Barone – Servizio Appalti e Contratti SUA – in Lecce – Via Botti n. 1 – tel. 0832-683768 fax 0832-683816

- Il RUP del Comune di Taurisano è il Dr. Rocco Schiavano (0833.626422 – telefax 0833.622442, pec: comune.taurisano.le@pec.rupar.puglia.it).
- I chiarimenti e/o le informazioni dovranno essere formulati per iscritto e pervenire via e - mail all'indirizzo sua@cert.provincia.le.it; i quesiti riguardanti elementi di interesse generale verranno pubblicati con il relativo riscontro alla pagina http://www.provincia.le.it/web/provincialecce/CIG-*7597842191* del sito istituzionale www.provincia.le.it.
- Si fa presente che, al fine di ottemperare a quanto prescritto dall'art. 74 co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 , verrà dato riscontro alle informazioni e/o chiarimenti pervenuti nelle modalità innanzi indicate entro e non oltre 6 (sei) gg. prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte

A norma dell'art. 74 del D.lgs. n. 50/16, tutti gli atti di gara sono pubblicati alla pagina http://www.provincia.le.it/web/provincialecce/CIG-7597842191 del sito istituzionale www.provincia.le.it
Trattasi di Appalto tecnicamente non suddivisibile in lotti, incidendo in difetto sulla operatività esecutiva e sulla economicità dell'appalto.

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE PRENOTARE SOPRALLUOGO
Comune di Taurisano – Settore Servizi alla Persona – Via F. Lopez n. 1 – c. a. p. 73056 Taurisano (Le) – tel. 0833.626422, 0833.626418 - e-mail: info@comune.taurisano.le.it

OBBLIGO DI SOPRALLUOGO
Gli operatori economici, per l'ammissione alla gara, tra la documentazione richiesta per la partecipazione, devono presentare obbligatoriamente una dichiarazione, rilasciata dal Comune di Taurisano, che svolge allo scopo le funzioni di Ente Aggiudicatore nel procedimento di affidamento del Servizio, attestante l'avvenuto sopralluogo presso i luoghi ove dovranno essere svolti i servizi in Concessione. Il sopralluogo dovrà essere effettuato entro il terzo giorno utile antecedente la data di scadenza del bando, quest'ultimo compreso.
Pertanto, ciascuna impresa partecipante dovrà fissare con il Settore Servizi alla Persona (Tel. 0833.626422, 0833.626418 – orario: lunedì, martedì, mercoledì giovedì e venerdì ore 09.00/12.00) apposito appuntamento per eseguire il sopralluogo, accompagnato da un incaricato dell'Amministrazione Comunale.
L'incaricato dell'Amministrazione Comunale rilascerà ricevuta dell'avvenuta ricognizione, ricevuta che dovrà essere allegata in originale alla documentazione di gara, e riporterà nome dell'impresa, nome del soggetto incaricato dall'impresa, giorno del sopralluogo.
In proposito si specifica che soggetti legittimati ad eseguire il sopralluogo per le imprese partecipanti sono esclusivamente il titolare o il legale rappresentante o il direttore tecnico dell'impresa o gli altri soggetti indicati nel certificato della C.C.I.A.A., oppure una persona espressamente delegata dal titolare/legale rappresentante munito di delega, e dovranno essere muniti inoltre di documento di riconoscimento in corso di validità.
Il soggetto che effettuerà il sopralluogo per un'impresa non potrà effettuarlo per altre.
Conseguentemente nessuna obiezione potrà sollevare per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso del servizio in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo alla natura, alla superficie e alle caratteristiche dei percorsi comunali.

INDIRIZZO DI SPEDIZIONE E TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE: Il plico, debitamente sigillato con ceralacca, o con qualsiasi altro mezzo idoneo a garantirne l'integrità e la segretezza, dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta (Poste Italiane spa o imprese private autorizzate all'esercizio di servizi postali) mediante raccomandata o posta celere, a questa Stazione Appaltante - Via Umberto I n.13 Lecce, non più tardi delle **ore 12,00 del giorno 30 ottobre 2018.**
Sul plico, contenente le buste offerta e documenti, dovrà essere riportato oltre il mittente, la seguente dicitura: "***Comune di Taurisano – Procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione della comunita' educativa per minori sita a Taurisano in Viale Eroi d'Italia – CIG 7597842191***".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione e/o integro in ogni sua parte entro le ore e il giorno fissato come termine ultimo per la presentazione dell'offerta. In tal caso **farà fede unicamente il timbro, con indicazione della data e dell'ora d'arrivo, apposti sul plico medesimo dall'Ufficio Protocollo.** *Si avvisa che, anche ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/90, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di pubblicare alla pagina* http://www.provincia.le.it/web/provincialecce/CIG-7597842191, *avvisi ed informazioni, inerenti la presente gara e relativi alla eventuale necessità di: - integrazioni; - revoca parziale o totale; - sospensione; -rinvio.*

2. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
La presente procedura per l'affidamento in concessione è disciplinata dal combinato disposto delle disposizioni previste dagli artt. 140 ss e 164 ss. del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii, nonché dalle disposizioni contenute nella Parte I e nella Parte II del D. L.gs. 50/2016, per quanto compatibili.
Procedura aperta con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D. L.gs. 50/2016), **offerta tecnica** punteggio massimo **80/100, offerta economica** punteggio massimo **20/100**. Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse, secondo quanto previsto dagli artt. 97 e segg. del suddetto decreto.

Determinazione a contrarre n. 455 del 09.08.2018 del Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Taurisano (LE).

3. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO – DESCRIZIONE
a. **Denominazione conferita all'appalto dalla Amministrazione aggiudicatrice:**
Procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione della comunita' educativa per minori sita a Taurisano in Viale Eroi d'Italia

a. **Descrizione/oggetto dell'affidamento:** gestione in concessione della comunita' educativa di tipo familiare per minori in difficoltà, in carico ai servizi sociali territoriali, sita in Viale Eroi d'Italia a Taurisano, n. 10 posti (più due per eventuali situazioni di emergenza), assicurando agli ospiti della struttura accoglienza e cura, costante azione

educativa, assistenza e tutela, gestione della quotidianità ed organizzazione della vita, come avviene nel contesto familiare, stesura di progetti educativi individualizzati, gestione delle emergenze, socializzazione e animazione, nel pieno rispetto della normative vigenti in materia

b. **Luogo di prestazione dei servizi:**

Taurisano (LE)

c. **Divisione in lotti**: Lotto Unico - non è ammesso presentare offerta per una sola parte del servizio oggetto del presente Bando

d. **Ammissibilità di varianti:** No

e. **Categoria del servizio:**
Cod. CPV: 85311000-2 - Servizi di assistenza sociale con alloggio
Cod. CIG: 7597842191

4. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO – VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore presunto della concessione (anni 5), determinato ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs. 50/2016, risulta pari ad € **1.460.000,00, IVA esclusa**, calcolato sulla base del prezzo medio corrente di mercato delle rette mensili corrisposte da utenti per tali strutture:

Retta media pro capite € 80,00 + IVA * n.10 potenziali utenti * 1.825 giorni

L'importo è ulteriormente incrementato di € 292.000,00, IVA esclusa, corrispondente al periodo necessario (max 12 mesi) per il perfezionamento e/o conclusione della nuova procedura di gara, al termine del periodo contrattuale relativo alla gara in corso.
Pertanto il valore complessivo presunto dell'affidamento è pari ad € 1.752.000,00 oltre IVA.

L'importo sopra riportato deve intendersi presuntivo, in quanto calcolato secondo quanto stabilito dall'art. 167, co. 4 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.. Non impegna, pertanto, in alcun modo l'Amministrazione e non costituisce alcuna garanzia di corrispondenti introiti per il concessionario, che assume interamente a proprio carico rischio di impresa inerente la gestione della struttura, come precisato all'art. 2 del Capitolato Speciale (di seguito CS).

Il Committente ha accertato l'assenza di attività interferenti sicché, a tal fine, non vi sono specifici oneri di sicurezza.
Le misure per la sicurezza aziendale – adeguate rispetto alla valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute durante l'attività lavorativa ai sensi dell'art. 17, comma 1, lett. a) del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 – sono valutate e determinate dal concorrente.
A pena di esclusione, ai sensi dell'art. 95 comma 10 D.lgs. n. 50/2016, il concorrente medesimo dovrà indicare nell'offerta economica l'importo complessivo (annuo) degli oneri relativi a tali misure per la sicurezza.

5. DURATA DEL SERVIZIO

La durata dell'affidamento è di **ANNI 5 (cinque)**, naturali, successivi e continui, a decorrere dalla data di stipula del contratto.
Il concessionario si impegna, nel caso in cui alla scadenza del contratto non siano state perfezionate o concluse le procedure per il riaffidamento del servizio, a garantire la prosecuzione della gestione per un periodo pari al tempo necessario al perfezionamento e/o conclusione delle procedure di gara, alle stesse condizioni del contratto in atto, e comunque per un periodo non superiore a dodici (12) mesi (vd art. 3 CS).

6. FINANZIAMENTO (artt. 2 e 6 del Capitolato Speciale)

La gestione del servizio è finanziata mediante proventi dell'attività svolta, derivanti dalla riscossione di rette, provvidenze e/o finanziamenti che dovessero essere previsti dalla normativa nazionale o regionale in materia.
Le rette rappresentano il corrispettivo per il servizio offerto dal gestore all'utenza. Le rette sono stabilite dal concessionario sulla base di un proprio piano economico organizzativo e devono essere contenute nei limiti massimi stabiliti dalla normativa regionale vigente

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti privati, con o senza finalità di lucro, di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di cui agli artt. 80, 81, 82 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché i concorrenti con sede in altri Stati diversi dall'Italia, ex art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, nel rispetto delle condizioni ivi poste.
Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 10.
E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti o di consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del d.lgs.n.50/2016, che siano, pena l'esclusione, in possesso dei requisiti, indicati nel presente bando

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

In caso di consorzi stabili si applicherà la disciplina di cui all'art. 47 del D. Lgs. n.50/2016; in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti si applicherà la disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n.50/2016.
È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

8. DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

E' vietata la cessione di tutto o parte del contratto, come previsto dall'art. 17 del CS.
Come previsto dall'art. 17 del CS, in linea generale è fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare le prestazioni e i servizi oggetto della concessione, in casi eccczionali e debitamente documentati (guasti strutturali, dovuti ad eventi imprevedibili) l'Amministrazione Comunale potrà su richiesta del concessionario accordare l'autorizzazione a condizione che lo stesso abbia dichiarato di volersi avvalere di detta facoltà all'atto dell'offerta, nel rispetto dell'art. 174 del D. Lgs. 50/2016.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/216 e s.m.i., il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, si applica l'art. 89 del D.lgs. 50/216 e s.m.i..

10. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

10.a) Requisiti di idoneità professionale e requisiti generali, documentazione richiesta

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, con o senza finalità di lucro, in possesso dei requisiti richiesti.

La partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici:

a1) iscritti nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, per le attività oggetto dell'appalto ovvero, per le imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, in possesso di iscrizione in appositi registri professionali e commerciali di cui all'allegato XVI del D. Lgs. n. 50/2016 – e degli ulteriori requisiti di partecipazione previsti dal presente Bando;

a2) iscritti negli appositi Albi Regionali, ove previsti, se trattasi di cooperative sociali;

a3) che dimostrino la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale con le attività oggetto dell'affidamento;

a4) che siano in possesso dei requisiti previsti all'art.37 del Regolamento Regionale n.4/2007 attuativo della L.R. 19/2006 e s.mi

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs., n. 50/2016 e s.m.i

L'assenza delle condizioni preclusive di cui all'art. 80 del D. Lgs., n. 50/2016 e s.m.i è provata con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel medesimo art. 80 citato, mediante dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi o aderenti al contratto di rete, la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE o il contratto di rete. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura in originale o copia conforme.

Le dichiarazioni sostitutive in ordine alla fattispecie di cui all'art. 80. co 1 lett a), b), b bis), c), d), e), f), g) del D.Lgs. n. 50/16, devono essere rese dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da tutti i soci e dal direttore tecnico se si tratta di s.n.c. o società di fatto; da tutti gli accomandatari se si tratta di s.a.s.; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di società o consorzio ed inoltre dai soggetti cessati dalla carica nell' anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara). Si precisa, comunque, che per l'individuazione dei soggetti tenuti alle sopra riportate dichiarazioni sostitutive è necessario riferirsi a quanto specificato nel Comunicato del Presidente ANAC dell'08 novembre 2017, riportante "Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE".

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

Si richiama l'attenzione dei concorrenti su quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 (**soccorso istruttorio**) in ottemperanza del quale le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Si precisa che costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

10.b) Capacità economica e finanziaria – tipo di prove richieste

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 83 ss del D.Lgs. n. 50/2016, dimostrino la propria capacità economica e finanziaria fornendo, in sede di presentazione di offerta, i seguenti documenti:

a. **dichiarazione di almeno n. 1 (uno) istituto bancario o intermediario** autorizzato ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestante la solidità economico-finanziaria della ditta concorrente, che la stessa gode di un adeguato livello di affidamento in relazione all'importo complessivo dell'appalto e l'idoneità dell'impresa, sotto il profilo delle risorse disponibili, a far fronte agli impegni che conseguono all'aggiudicazione dell'appalto. Si precisa, quindi, che, con la suddetta dichiarazione, l'istituto bancario o intermediario autorizzato, dovrà riferire sulla qualità dei rapporti in atto con le società e/o imprenditori, quindi sulla correttezza e puntualità nell'adempimento degli impegni assunti nonché sull'assenza di situazioni passive sì come desumibili dai movimenti bancari o da altre informazioni in suo possesso.

b. **Possesso di idonea capacità economica e finanziaria, attestata con dichiarazione,** sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, da cui risulti un fatturato netto **specifico** nel settore di attività oggetto della Concessione (gestione di strutture residenziali e semi residenziali per minori), riferito agli ultime tre esercizi antecedenti alla data di pubblicazione del bando (2015-2016-2017), non inferiore ad **€ 1.752.000,00** al netto di IVA.

La prova di quanto dichiarato sarà fornita dai concorrenti, a richiesta della stazione appaltante, secondo le modalità indicate nel D. Lgs. N. 50/2016.

Per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. *d) e) f)* e *g)* del D. Lgs. n. 50/2016, i requisiti di capacità economica-finanziaria devono essere posseduti dai singoli concorrenti partecipanti in misura adeguata alle parti di servizio che ciascuno, in sede di gara, dichiara di eseguire. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

10.c) Capacità professionale e tecnica – tipo di prove richieste

Il concorrente, ai sensi degli artt. 83 ss del D.Lgs. n. 50/2016, è tenuto a dimostrare la propria capacità tecnica e professionale, fornendo in sede di presentazione di offerta, i seguenti documenti:

a. Elenco dei servizi di gestione globale di strutture residenziali e semi residenziali per minori svolti nell'ultimo triennio (2015/2016/2017), della durata minima di 6 mesi consecutivi e di cui almeno n. 1 servizio della durata minima di almeno 1 anno consecutivo e di importo economico pari o superiore ad € 500.000,00 (Euro cinquecentomila/00) IVA esclusa, con l'indicazione per ciascun servizio effettuato:
   - dei committenti pubblici o privati
   - dell'oggetto specifico
   - della durata (data inizio e data fine)
   - del numero di posti letto gestiti
   - dei corrispettivi percepiti (al netto di IVA)

   e con allegate le relative attestazioni di buona conduzione.

   Per **gestione globale** si intende l'attività di gestione esercitata in forma autonoma o come capogruppo di RTI.

   La capacità tecnica e professionale è acquisita nello svolgimento di attività identiche a quelle oggetto del contratto; tuttavia saranno considerati "servizi analoghi" quelle attività che – per contenuto, esigenze dell'utenza e modalità operative - siano assimilabili a quelle oggetto di concessione, purché il concorrente alleghi, a pena di esclusione, una nota ("nota di assimilazione") in grado di esplicitare alla Commissione giudicatrice tale equivalenza. A titolo esplicativo, si chiarisce che la << nota di assimilazione >> è una dichiarazione resa dal concorrente che intenda dimostrare come le attività o i servizi svolti siano tali da avergli fatto conseguire le capacità necessarie (o addirittura, in alcuni casi, superiori) per svolgere il servizio in concessione.
   La dichiarazione è di contenuto libero: tanto più è evidente l'analogia, l'affinità o l'equivalenza e tanto più succinta può essere la dimostrazione di essere comunque in possesso delle capacità richieste. La verifica dell'adeguatezza della dimostrazione è rimessa alla Commissione giudicatrice. In ogni caso non viene accettata (con conseguente esclusione)

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

una dichiarazione che - in modo tautologico – si limitasse, ripetendo il contenuto della clausola, ad affermare genericamente che le attività o i servizi svolti siano assimilabili per contenuto, esigenze dell'utenza e modalità operative.

b. Dichiarazione attestante l'impegno a garantire la presenza in organico di tutte le professionalità, compreso un coordinatore pedagogico in possesso dei titoli di studio e dei requisiti professionali previsti dalla vigente normativa, necessarie a garantire il rispetto degli standards prescritti dal Regolamento Regionale n. 4/2007, con particolare riferimento all'art. 48 (vd. art. 9 CS).

Per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. *d) e) f)* e *g)* del D. Lgs. n. 50/2016, i requisiti di capacità tecnica devono essere posseduti dai singoli concorrenti partecipanti in misura adeguata alle parti di servizio che ciascuno, in sede di gara, dichiara di eseguire. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
Si fa presente che, in caso di imprese riunite o consorziate:

- il requisito di cui al precedente 10 c) lett. a) deve essere posseduto e dichiarato dalle imprese facenti parte del RTI / Consorzio nelle modalità di seguito indicate:
  - l'impresa capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti o consorziate devono possedere e dichiarare di aver svolto uno o più servizi della durata di almeno sei mesi consecutivi;
  - almeno l'impresa capogruppo deve possedere e dichiarare di aver svolto almeno n. 1 dei suddetti servizi della durata minima di almeno 1 anno consecutivo e di importo economico pari o superiore ad € 500.000,00 (Euro cinquecentomila/00) IVA esclusa

- Il requisito di cui alla precedente punto 10 c) lett. b) deve essere posseduto e dichiarato dall'impresa capogruppo e dalle imprese mandanti o consorziate in misura adeguata alle parti di servizio che ciascuno, in sede di gara, dichiara di eseguire.

La dichiarazione sostitutiva (nei casi in cui richiesta) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi o da GEIE, la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La prova di quanto dichiarato sarà fornita dai concorrenti, a richiesta della stazione appaltante, secondo le modalità indicate nel D. Lgs. N. 50/2016

10.d) AVCPASS: La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico finanziario avviene, in conformità a quanto previsto dall'art. 81 del d.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, istituito ai sensi della Deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture
Si precisa, comunque, relativamente ai requisiti per i quali la documentazione a comprova del relativo possesso non rientra nella previsione degli artt. 5 e 6 della Deliberazione AVCP n. 111/2012, la stazione appaltante provvederà all'acquisizione di quanto necessario, in conformità alla legislazione vigente.
Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito *link* sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVC*Pass*) secondo le istruzioni ivi contenute.

10.e) Altre condizioni particolari.
Clausola compromissoria: esclusione.
Ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs. n. 50/16, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

11. CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:
a) **cauzione provvisoria** di cui all'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, pari ad **€ 35.000,00** costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la Sezione di Tesoreria della UNIPOL BANCA Agenzia di Taurisano via Filippo Lopez n. 42 Taurisano (LE) titolo di pegno a favore di "Comune di Taurisano – SUA Provincia di Lecce";
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza, rilasciata da soggetti che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93 co. 3 del del D.Lgs. n. 50/16 mediante presentazione della scheda tecnica di cui all'art. 1 quinto comma del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19 febbraio 2018, **intestata a "Comune di Taurisano - SUA Provincia di Lecce."**

Ai sensi dell'art. 93 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, la garanzia deve avere efficacia per almeno **270 gg** dalla data di presentazione dell'offerta e contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante e/o

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

amministrazione aggiudicatrice nel corso della procedura, per la medesima durata sopra indicata, nel caso in cui, al momento della scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
Si fa presente che, ai sensi dell'art. 93, co. 7 del D.Lgs. n. 50/16, la cauzione provvisoria può essere ridotta nelle quantità e modalità ivi previste, per le imprese che siano in possesso dei requisiti prescritti dalla norma.
Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 93, co. 7 D.Lgs. n. 50/16, il concorrente segnala, in sede di partecipazione alla gara, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Si fa presente che non sarà accettata la cauzione provvisoria in misura ridotta se non corredata della adeguata documentazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti.
Si precisa, inoltre, che, in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo (art. 93 comma 1 del D.Lgs. n..50/2016).

La garanzia **dovrà, pena l'esclusione dalla gara:**

a) avere validità per almeno 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
b) **contenere l'impegno del garante a rinnovare, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, la garanzia per la durata massima di ulteriori 270 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;**
c) prevedere la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
d) prevedere l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
e) contenere la dichiarazione con la quale il fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 104 del D.Lgs. n.50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
f) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 (scadenza dell'obbligazione principale) comma 2 del codice civile.

All'atto del contratto l'aggiudicatario deve prestare:
a) cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione nella misura e nei modi previsti dal CS e dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
b) polizze assicurative eventualmente richieste dal Concedente ai sensi del CS, stipulate a norma di legge, a copertura di tutti i rischi connessi e conseguenti a tutte le attività descritte nel CS e costituenti obbligazione dell'appalto.

12. CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC – MODALITÀ DI VERSAMENTO

Ai sensi della deliberazione numero 1300 del 20 dicembre 2017 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), i soggetti concorrenti sono tenuti al versamento del contributo prescritto quantificato, in relazione al valore del presente appalto, in € 140,00 per ogni partecipante, con le modalità prescritte.
La documentazione attestante l'avvenuto versamento dovrà essere inclusa nella busta contenente la domanda di ammissione.

13. MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE E RICHIESTA DOCUMENTI:

Il presente bando, il Capitolato d'oneri ed i documenti complementari relativi alla gara sono pubblicati all'Albo Pretorio on-line della Stazione Unica Appaltante e del Comune di Taurisano, nonché sui siti istituzionali www.provincia.le.it, alla pagina http://www.provincia.le.it/web/provincialecce/CIG-7597842191, www.comune.taurisano.le.it e sul sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti www.serviziocontrattipubblici.it
L'avviso di gara è stato, altresì, inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Europea in data 18.09.2018 ed è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana V^ Serie Speciale - contratti pubblici n. 109 del 19.09.2018, nonchè su due dei quotidiani a maggiore diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale nel territorio della Provincia di Lecce.
La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà **rimborsare la Stazione Appaltante**, ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02.12.2016 "Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del D.Lgs. n. 50/2016", entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, delle spese sostenute per le pubblicazioni obbligatorie, che, per quanto riguarda il presente bando di gara, sono pari a **€ 1.511,31** (Iva inclusa).

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il recapito del plico, entro i termini previsti al punto 1 del presente bando rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio previsto.
All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre diverse buste, a loro volta sigillate con ceralacca, o con qualsiasi altro mezzo idoneo a garantirne l'integrità e la segretezza, recanti l'intestazione del mittente e le seguenti diciture:
- busta A "Documentazione amministrativa";
- busta B "Offerta tecnica";
- busta C "Offerta Economica".

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

15.1 NELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:

1) Istanza di ammissione alla gara, redatta secondo l'allegato "A 1", sottoscritta dal rappresentante legale dell'offerente con firma autografa non autenticata purché sia allegata copia del documento di identità in corso di validità. Qualora l'istanza sia formulata da un procuratore, deve allegarsi la procura in originale o in copia conforme all'originale. In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti e GEIE di cui all'art. 45 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, l'istanza dovrà essere redatta secondo l'allegato "A 2" e per quelli non ancora formalmente costituiti dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese del costituendo raggruppamento con l'espresso impegno che, in caso di aggiudicazione, esse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata come capogruppo (il mandato deve essere in forma almeno di scrittura privata autenticata). All'istanza dovrà essere allegata copia di un documento di identità, in corso di validità, dei legali rappresentanti dei singoli soggetti futuri componenti. In caso di consorzi stabili di cui all'art. 45 c. 2 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 l'istanza, redatta secondo l'allegato "A 3", dovrà indicare tutti i consorziati per i quali si concorre, specificando la denominazione e la sede legale di ogni impresa.

2) **Dichiarazione sostitutiva** conforme all'allegato "B", nonché, qualora ne ricorrano le condizioni, dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato "B bis", rese ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ovvero, tutte le stesse informazioni e dichiarazioni ivi contenute, peraltro previste tutte **a pena di esclusione**, qualora non si utilizzi lo stesso allegato.

Si precisa che qualora il concorrente non intenda avvalersi dei modelli di dichiarazione messi a disposizione dalla stazione appaltante, dovrà comunque allegare dichiarazioni, rese ai sensi della normativa vigente, contenenti tutte le informazioni e dichiarazioni prescritte dal bando e riportate nei modelli A1, A2, A3, B, Bbis.

3) Idonee referenze bancarie, mediante **dichiarazione di almeno n. 1 (uno) istituto bancario o intermediario** autorizzato ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestante "*la solidità economico-finanziaria della ditta concorrente, che la stessa gode di un adeguato livello di affidamento in relazione all'importo complessivo dell'appalto e l'idoneità dell'impresa, sotto il profilo delle risorse disponibili, a far fronte agli impegni che conseguono all'aggiudicazione dell'appalto.* **Si precisa che la dichiarazione, sottoscritta con firma autografa leggibile, con allegato documento di identità del sottoscrittore, deve essere indirizzata (ovvero impegnare l'Istituto) direttamente all'amministrazione aggiudicatrice (ovvero il Comune di Taurisano), contenere un numero identificativo (per es. numero di protocollo) che la renda agevolmente rintracciabile, ed essere prodotta in plico sigillato (si precisa che detto plico sigillato deve essere inserito nella busta A - Documentazione Amministrativa).**

4) **Dichiarazione** sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, da cui risulti il **fatturato specifico** di cui al punto 10.B) lett. b del presente bando di gara;

5) **Dichiarazioni,** sottoscritte in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, **e altra documentazione** attestanti il possesso dei **requisiti di capacità tecnica e professionale** di cui al punto 10.c) del presente bando di gara;

6) **Cauzione provvisoria** di cui al precedente punto 11;

7) **Attestato** rilasciato dall'Incaricato del Comune di Taurisano di avvenuto sopralluogo per la ricognizione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguito il servizio di gestione;

8) **Ricevuta di versamento di € 140,00** all'ANAC. del contributo previsto dall'art. 1 commi 65 e 67 della L. 23.12.2005 n. 266, effettuato secondo le nuove modalità di pagamento di cui alla deliberazione dell' AVCP del 15 febbraio 2010 mediante iscrizione on line al nuovo " Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.anticorruzione.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione " Servizi"
Il CIG della presente procedura è **7597842191**.
In caso di raggruppamenti di imprese, il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa capogruppo.

9) **PassOE** rilasciato dal sistema AVCPass ai sensi della Deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e prodotto in **foglio separato** rispetto alla restante documentazione.
Si precisa che, in caso di Raggruppamenti o consorzi o partecipazione mediante avvalimento, il PASSOE generato, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie e così prodotto alla Stazione Appaltante da parte della sola mandataria/capofila;

15.2 NELLA BUSTA "B – OFFERTA TECNICA" DEVONO ESSERE CONTENUTE, A PENA DI ESCLUSIONE:

n. 5 relazioni complessive con cui il concorrente, una per ciascun criterio di valutazione, illustra dettagliatamente la propria offerta mediante un elaborato redatto in formato A4, di massimo **10** facciate, scritta su una sola facciata, carattere Arial 11 interlinea singola, **debitamente sottoscritta in ogni pagina con firma autografa dal concorrente, con allegata copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. La mancata sottoscrizione comporterà valutazione pari a zero per il criterio corrispondente.**

L'offerta tecnica farà parte integrante delle condizioni di contratto in caso di aggiudicazione in favore dell'impresa offerente. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, la medesima deve essere sottoscritta da ciascuna concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Criterio di attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica:
Nella tabella seguente sono riportati i criteri in base ai quali verranno valutate le offerte tecniche proposte dai concorrenti ed i relativi punteggi massimi attribuibili. Per la valutazione dell'offerta tecnica è previsto un massimo di **80 punti.**

N	CRITERIO	PUNTI	SUB CRITERI	Sub punteggi
1	**Organizzazione e modalità di gestione dei servizi da espletare nella struttura** In coerenza con quanto richiesto dal capitolato, nel quale si illustrano l'organizzazione e le attività da svolgere, la ditta indicherà il funzionamento complessivo e dettagliato della struttura, rilevando gli aspetti che rendono il progetto proposto significativo rispetto alla funzionalità, efficienza, accoglienza e sostegno del benessere psico-fisico degli ospiti.	MAX **30**	1.a descrizione attività della struttura, metodologia e organizzazione del lavoro	Max **5**
			1.b strutturazione progetti educativi personalizzati relativi agli ospiti, specificando dinamiche di intervento e soluzioni operative e facendo riferimento a organizzazione servizio assistenza, cura e vigilanza degli ospiti, specificando "praticamente" come vengono svolte le attività programmate ed eventuali interlocutori a cui fare riferimento	Max **5**
			1.c lavoro di rete con i servizi istituzionali (Comune, Asl, Tribunale, Scuole, ecc.), producendo apposita documentazione. Verrà assegnato **1 punto** per ogni collaborazione documentata	Max **5**
			1.d attività scolastiche, extrascolastiche e di animazione, anche al di fuori della struttura (ogni attività deve essere concreta e descritta in maniera particolareggiata). Verranno assegnati 2 **punti** per ogni attività indicata	Max **10**
			1.e organizzazione servizio pulizia, lavanderia, sanificazione ambienti (specificando piano di lavoro, orari, prodotti utilizzati, servizio cucina/mensa (descrizione di produzione e somministrazione pasti, proposta menù articolato su quattro settimane estivo/invernale, proposte di diete specifiche per patologie, piano organizzativo del personale utilizzato, piano autocontrollo HACCP, ecc.)	Max **5**

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

2	**Prestazioni migliorative rispetto ai requisiti del Capitolato**	MAX **10**	Saranno considerati elementi di qualità mirati al miglioramento dei servizi per i minori: - modalità di raccordo operativo con i servizi socio sanitari, con le risorse locali: associazioni di volontariato, parrocchie; - coinvolgimento delle famiglie e della rete parentale; - metodologia di redazione e strutturazione dei contenuti della Carta dei Servizi (ai sensi dell'art. 7 del Regolamento Regionale n. 4/2007) con particolare riferimento: a) alle modalità di rilevazione periodica della qualità erogata e percepita dei servizi, nonché di partecipazione degli utenti alla rilevazione della qualità dei servizi e alla vita comunitaria; b) alla previsione della possibilità per gli utenti di attivare ricorsi nei confronti dei responsabili preposti alla gestione dei servizi e reclami formali secondo le modalità previste dall'art. 9 del citato regolamento; - circolazione delle informazioni; - monitoraggio attività; - altro il tutto dettagliatamente descritto e documentato (Verrà assegnato **1 punto** per ogni indicazione che la Commissione riterrà completa)	MAX **10**
3	**Organizzazione e formazione del personale**	MAX **20**	3.a strumento di qualificazione organizzativa del lavoro (modello organizzativo, turni mansionari, responsabilità direttiva e di coordinamento, modalità di sostituzione del personale, modalità di contenimento del turn over, ecc.)	Max 4
			3.b altre figure professionali (nell'ambito delle attività strettamente e direttamente connesse all'azione educativa, assistenza e tutela degli utenti), diverse dall'organico di base, oltre quelle richieste nel capitolato per rispondere alle esigenze dei minori. Verrà assegnato **1 punto** per ogni figura professionale ulteriore la cui qualità sia documentata.	Max 4
			3.c qualità professionale degli operatori dell'organico di base dimostrata con esperienze documentate e curriculum	Max 4
			3.d esperienza degli operatori dell'organico di base dimostrata con esperienze documentate e curriculum	Max 4
			3.e descrizione dettagliata del sistema di qualificazione del personale in coerenza con i bisogni formativi dello stesso e in funzione degli obiettivi del Servizio, nonché attività di supervisione e supporto posta in essere a favore del personale	Max 4

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

4	**Organizzazione degli interventi e delle prestazioni socio assistenziali in favore dei minori** Il concessionario deve articolare apposito piano per dimostrare il sistema di programmazione, documentazione e valutazione per lo svolgimento degli interventi e delle prestazioni con riferimento al piano assistenziale individuale degli ospiti, attraverso la messa a punto di una "scheda individuale" di riferimento, della quale deve essere fornita dettagliata strutturazione.	MAX **10**	Scheda generica (anagrafica)	Max **5**
			Scheda dettagliata (completa di ogni possibile riferimento: anagrafico, vissuto familiare, percorso scolastico, ecc.)	Max **10**
5	**Piano di manutenzione ordinaria dell'immobile, delle aree di pertinenza e degli impianti**	MAX **10**	5.a Descrizione dettagliata e compiuta, con indicazione di tipologia e periodicità degli interventi previsti, di un programma di manutenzione ordinaria della struttura, indicando le modalità di manutenzione ordinaria della struttura, al fine di garantire la piena funzionalità e integrità della stessa durante tutto il periodo della concessione.	Max **5**
			5.b Attrezzature. Proposta di ulteriore piano di arredi e attrezzature all'interno e all'esterno, piano di sicurezza e quant'altro necessario per rendere funzionale, efficiente ed accogliente la struttura. Particolare rilevanza avrà la qualità degli elementi proposti.	Max **5**

SCALA DI VALUTAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI

Coefficienti di valutazione qualitativa	
Ottimo	1,00
Buono	0,80
Sufficiente	0,60
Mediocre	0,40
Scarso	0,20
Inadeguato	0,00

Ogni commissario attribuisce un coefficiente per ciascun criterio/sub criterio qualitativo di natura prettamente discrezionale (1.a, 1.b, 1.e; 3.a, 3.c, 3.d, 3.e; 4; 5.a, 5.b) riportato nella precedente tabella delle proposte. La media dei coefficienti rappresenta il coefficiente per ciascun criterio. Il coefficiente medio così ottenuto, moltiplicato per il valore assoluto assegnato al criterio costituisce il punteggio attribuito ad ogni criterio.
Il punteggio sarà arrotondato alla seconda cifra decimale. Il punteggio attribuito all'offerta tecnica del singolo concorrente sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti in ciascun criterio.

L'offerta tecnica farà parte integrante delle condizioni di contratto in caso di aggiudicazione in favore dell'impresa offerente.
L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, la medesima deve essere sottoscritta da ciascuna concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

15.3 NELLA BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA" DEVE ESSERE CONTENUTA, A PENA DI ESCLUSIONE:

Offerta economica, conforme all'allegato "C", in bollo, deve indicare il canone mensile offerto in aumento rispetto a quello **a base di gara** di **€ 500,00**, per cui verrà assegnato il punteggio massimo fissato in **20 punti** per l'offerta più conveniente, mentre agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito applicando la seguente formula:

Punteggio = 20 x Y dove Y = canone annuo offerto / canone annuo offerto più conveniente

Si precisa, inoltre, che ai sensi dell'art. 95, co. 10 del D. Lgs. n. 50/16, nell'offerta economica il concorrente deve indicare, **pena l'esclusione**, i propri **costi della manodopera** e gli **oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; i suddetti costi devono essere indicati **in maniera distinta**.

Per l'attribuzione del punteggio si calcolerà fino alla seconda cifra dopo la virgola, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La suddetta dichiarazione di offerta nella sua scrittura non può presentare abrasioni, né correzioni, che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante della ditta concorrente, pena l'esclusione dalla gara..

L'offerta deve essere sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante o da un suo procuratore, **con allegata copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.** Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, la medesima deve essere sottoscritta da ciascuna concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

In caso di discordanza tra il canone offerto espresso in cifre e canone offerto espresso in lettere, prevale il canone offerto espresso in lettere.
Nella busta contenente l'offerta economica non devono essere inseriti altri documenti oltre quelli indicati nel presente paragrafo.

- **Piano Economico Finanziario** ai sensi dell'art. 165 e segg. del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.
L'offerta deve contenere il piano economico finanziario connesso alla gestione per tutto l'arco temporale definito, redatto ai sensi dell'art. 165 del Codice.
Tale piano dovrà contenere i principali indicatori di redditività nonché il quadro di tutti i costi che l'aggiudicatario intende sostenere compresi i costi di gestione e dei singoli servizi nonché i ricavi che prevede di conseguire per la durata stabilita della concessione.
Il piano economico finanziario dovrà definire i principali presupposti e le condizioni fondamentali dell'equilibrio economico finanziario posti a base dell'affidamento della concessione, compresi a titolo esemplificativo:
  - l'importo dei ricavi presunti;
  - l'importo complessivo dei costi di gestione del servizio con la espressa indicazione di quelli relativi al personale;
  - gli oneri per la sicurezza;
  - le caratteristiche e l'entità degli eventuali servizi aggiuntivi da fornire.

- **Dichiarazione** ai sensi dell'art. 171 c. 3 lett. b) del Codice con cui il concorrente, a pena di esclusione, prende atto che la concessione è vincolata alla piena attuazione del piano finanziario e al rispetto dei tempi previsti dallo stesso per la realizzazione degli investimenti in opere pubbliche e si impegna espressamente, nel caso di affidamento, al rispetto di tali condizioni.

Individuazione offerta economicamente più vantaggiosa
Per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa si determinerà il punteggio totale per ogni concorrente:

$$P_n = T_n + E_n = \text{Max } 100 \text{ Punti}$$

Ai sensi dell'art. 95, D.Lgs. n. 50/2016 l'appalto verrà aggiudicato al concorrente, e quindi risulterà vincente l'impresa la cui offerta (tecnica + economica) avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato, essendo pari a 100 il punteggio massimo ottenibile.

16. SVOLGIMENTO DELLA GARA
Alla data fissata per la procedura aperta, presso il Settore LLPP della Provincia di Lecce, in Lecce alla via Botti n. 1, alla presenza di due testimoni, il Dirigente del Servizio o soggetto da questi delegato, dichiara aperta la gara e procede, dopo

l'esclusione dei plichi pervenuti fuori termine, all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine fissato. Qualora le operazioni di gara non potessero compiersi nella stessa seduta, la stessa sarà aggiornata nei giorni seguenti non festivi, secondo un calendario di volta in volta definito.
È ammesso ad assistere all'apertura delle buste un solo rappresentante per ciascuno dei concorrenti, purché munito di apposita delega. Il Dirigente potrà richiedere idonea documentazione per l'identificazione del soggetto rappresentante l'Impresa.
Il Dirigente, quindi, nella data fissata procede:

- ☐ alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- ☐ all'esclusione di quelli, eventualmente pervenuti fuori dei termini, che, pertanto, non saranno aperti e verranno debitamente custoditi;
- ☐ all'apertura, di volta in volta, dei plichi pervenuti entro i termini fissati, constatando altresì la presenza all'interno di ciascuno di essi di tutte le buste richieste a pena esclusione: A, B, C;
- ☐ all'apertura di volta in volta delle buste: busta "A – Documentazione Amministrativa";
- ☐ alla verifica della correttezza formale della documentazione e delle dichiarazioni, disponendo l'ammissione o la non ammissione dei concorrenti ovvero l'attivazione del procedimento di cui all'art. 83 co. 9;
- ☐ a siglare e custodire le buste "B - Offerta Tecnica" e "C - Offerta Economica" delle ditte escluse inserendo le stesse in apposito plico che sarà sigillato e siglato sui lembi di chiusura dal Dirigente medesimo, o dal soggetto delegato, e debitamente custodito;
- ☐ a siglare le buste "B - Offerta Tecnica" delle ditte ammesse inserendo le stesse in apposito plico che sarà sigillato e siglato sui lembi di chiusura dai presenti e debitamente custodito;
- ☐ a siglare e custodire le buste "C - Offerta Economica" delle ditte ammesse inserendo le stesse in apposito plico che sarà sigillato e siglato sui lembi di chiusura dai presenti e debitamente custodito
- ☐ a comunicare ai presenti l'avvenuta nomina della Commissione giudicatrice, secondo le disposizioni normative vigenti.

Al termine della fase di valutazione dell'ammissibilità delle domande di partecipazione, la Commissione di Gara, composta da tre membri e da un segretario nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 77 del D.lgs. n. 50/16, procede, in seduta pubblica:

- ☐ a verificare l'integrità del plico, previamente consegnato dal Dirigente al Presidente della Commissione, contenente le offerte tecniche;
- ☐ ad apporre sulle relative buste "B - Offerta Tecnica" le sigle di ciascuno dei commissari;
- ☐ ad aprire le buste "B - Offerta Tecnica", al fine di elencarne il contenuto e di siglare lo stesso;
- ☐ a custodire le buste "B - Offerta Tecnica" delle ditte ammesse inserendo le stesse in apposito plico che sarà sigillato e siglato sui lembi di chiusura dal Presidente della Commissione e dai suoi componenti, dando atto delle modalità di custodia dello stesso.

Si precisa che della data fissata per la seduta pubblica della Commissione Giudicatrice verrà data comunicazione diretta a mezzo pec ai concorrenti almeno 3 gg prima della data stessa.

Successivamente, in seduta riservata la Commissione di gara procederà (art. 77 del D.lgs.n. 50/16):

1. alla valutazione della documentazione contenuta nella "Busta B – Offerta Tecnica"; e ad assegnare per ciascun concorrente ammesso i punteggi secondo le modalità fissate al paragrafo 15.2;

All'esito delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche e di attribuzione dei relativi punteggi, in seduta pubblica, di cui verrà data comunicazione diretta a mezzo pec ai concorrenti almeno 3 gg prima della data stessa, la Commissione di gara darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte e, in seguito, procederà:

1. all'apertura di volta in volta delle buste: "Busta C – Offerta economica"; alla verifica delle dichiarazioni ai fini dell'ammissione o esclusione dei concorrenti; alla lettura del ribasso offerto; ad assegnare per ciascun concorrente ammesso i punteggi secondo la formula innanzi fissata e, quindi, a formare la graduatoria provvisoria.
   Il soggetto che presiede la gara, ai sensi dell'articolo 97, comma 3 del D.L.vo 50/2016, qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara prevederà l'attivazione del procedimento di valutazione della congruità delle offerte ex art. 97 comma 3 e ss. del D.lgs n. 50/16. Pertanto ai sensi delle vigenti Linee Guida, approvate dal consiglio di ANAC con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016, il RUP del Comune di Taurisano, con il supporto eventuale della Commissione Giudicatrice, provvederà alla verifica delle offerte anormalmente basse e a comunicare l'esito della valutazione alla Commissione Giudicatrice.
   Si precisa che ai fini della verifica di anomalia, la stazione appaltante farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti prima delle relative riparametrazioni.
   Il Presidente della Commissione darà comunicazione diretta a mezzo pec ai concorrenti delle risultanze del procedimento di verifica della congruità dell'offerta e della conseguente proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

2. a stilare la graduatoria finale provvisoria effettuando la proposta di aggiudicazione della gara all'offerta non anomala che avrà conseguito il punteggio più alto.

Si rende noto che, nel caso la Commissione intenda esperire in via riservata approfondimenti di natura tecnico-amministrativa in ordine alla documentazione che di volta in volta andrà ad esaminare, sospenderà temporaneamente la seduta pubblica ovvero differirà le operazioni di gara a data da comunicare ai concorrenti.
Resta ferma la facoltà della SUA/Comune di Taurisano di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art.95 -co.12- del d.lgs.n.50/2016), ovvero di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua.

Non sono ammesse offerte pari all'importo a base di gara, in ribasso, parziali o condizionate. Sono, altresì, escluse le offerte prive dell'oggetto della gara ovvero quelle non sottoscritte in quanto indeterminate o che non rispettino i parametri fissati nel presente bando e nella procedura concorsuale.

In caso di pari punteggio si procederà all'aggiudicazione alla ditta meglio collocata in graduatoria per quanto attiene al punteggio relativo all'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio (In tale ipotesi verrà predisposto un numero di bigliettini di carta pari al numero di Ditte aventi lo stesso punteggio, su ognuno dei quali verrà riportato il nominativo di una Ditta da sottoporre a sorteggio, ed infine, avendo cura di occultare la parte scritta piegandone i lembi, il Presidente chiamerà un concorrente presente alla seduta di gara ovvero un testimone, ad estrarre da un contenitore uno dei suddetti bigliettini. La Ditta così sorteggiatá sarà prima graduata).

L'aggiudicatario proposto sarà sottoposto ad apposita verifica dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara.
Si fa presente, infatti, come già evidenziato, che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi della Deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass ovvero, qualora attivata, attraverso la Banca dati gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016.
Si precisa, comunque, relativamente ai requisiti per i quali la documentazione a comprova del relativo possesso non rientra nella previsione degli artt. 5 e 6 della Deliberazione AVCP n. 111/2012, la stazione appaltante provvederà all'acquisizione di quanto necessario, in conformità alla legislazione vigente.

L'affidamento è immediatamente impegnativo per il concorrente primo graduato mentre per l'Ente appaltante diventa tale a decorrere dalla data della stipula del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero di offerte pervenute, per rilevanti motivi di interesse pubblico. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, provvedimenti giudiziari relativi al precedente appalto ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

17. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Il concorrente è vincolato alla propria offerta per duecentosettanta giorni dalla scadenza del termine per la presentazione.

18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dr. Rocco Schiavano, Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Taurisano.

19. AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 si informano i concorrenti che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per il perfezionamento della presente procedura, per l'attuazione dei rapporti contrattuali con l'aggiudicatario, per gli adempimenti contabili e fiscali. I dati potranno essere trattati sia in forma cartacea sia in forma elettronica nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e nel rispetto di tutte le misure di sicurezza prescritte dal D.lgs. 196/2003.
I dati potranno essere comunicati alle imprese incaricate dal Comune di Taurisano per l'esecuzione dei pagamenti o a consulenti esterni per gli adempimenti contabili e fiscali nonché a Enti o Istituzioni in adempimento di quanto prescritto dalla Legge.
I dati raccolti saranno soggetti, inoltre, alle forme di pubblicità prescritte dalle vigenti norme in materia di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici.
Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura. La mancanza o l'incompletezza dei dati non consentirà all'Amministrazione aggiudicatrice di dar corso alla presente procedura e non consentirà l'ammissione del concorrente alla stessa.
Titolare del trattamento è il Comune Taurisano (Lecce).

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

20. ***Rispetto protocollo d'intesa "La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici.***

IL CONCORRENTE DICHIARA **INOLTRE, in osservanza** delle seguenti clausole contenute nel **protocollo d'intesa *"La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici"*** **sottoscritto in data 9 ottobre 2012,** confermato nella sua validità dalle stesse parti sottoscrittrici, in data 19 ottobre 2013, **dal Comune di Taurisano, dalla Provincia di Lecce e dal Prefetto di Lecce,** (visionabile sul sito www.prefettura.it/lecce) nell'interesse pubblico, di salvaguardare, tra l'altro, l'attività della stazione appaltante nell'esecuzione dei lavori, da eventuali tentativi di condizionamento, pressione o infiltrazione mafiosa nonché di contrastare tentativi di turbativa d'asta : *(N.B. il riferimento all'art.10 del D.P.R. n. 252/98 deve intendersi sostituito dall'art.91 del nuovo codice antimafia : d.lgs.n.159/2011)*

Clausola n. 5/a

Il sottoscritto offerente, **dichiara di essere a conoscenza** di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 5/b

Il sottoscritto offerente, **nel caso di aggiudicazione si obbliga** espressamente a comunicare tramite il RUP quale titolare dell'ufficio di direzione lavori alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale dei lavori pubblici lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati di importo pari o superiore a € 50.000,00 o di qualsiasi importo per i **servizi e forniture sensibili** di seguito indicati, nonché la modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare. Si obbliga altresì espressamente a inserire identica clausola nei subcontratti ed è consapevole che in caso contrario le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Servizi e forniture sensibili

- trasporto di materiale a discarica;
- trasporto e smaltimento rifiuti;
- fornitura e/o trasporto terra e materiale inerti;
- fornitura e/o trasporto di calcestruzzo;
- fornitura e trasporto di bitume;
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato;
- forniture con posa in opera *(qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006);*
- acquisizioni, dirette o indirette, di materiale da cava per inerti e di materiale da cave di prestito per realizzazione di opere in terra;
- noli a caldo *(qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art.118 del D. Lgs.163/2006);*
- servizi di autotrasporti;
- servizi di guardiania di cantieri;

Clausola n. 5/c

Il sottoscritto offerente altresì dichiara: - **nel caso di aggiudicazione si obbliga** espressamente a segnalare alla stazione appaltante **qualsiasi tentativo** di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto. Si obbliga, altresì, espressamente a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.). La suddetta dichiarazione è condizione rilevante per la partecipazione alla gara, sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

Clausola n. 5/d

Il sottoscritto offerente **dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa** che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativi importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5/e

Il sottoscritto offerente **dichiara di conoscere e di accettare** la **clausola risolutiva espressa** che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9

reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 5/f

Il sottoscritto offerente **dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa** che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui alla legge n. 136/2010 e successive modificazioni qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari e dei conti dedicati di cui all'art. 3 della legge citata. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, relativi ai contratti di cui al presente Protocollo, attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario autorizzato tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il cui mancato utilizzo determina la risoluzione di diritto del contratto; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, sarà applicata una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, traendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5/g

La sottoscritta impresa **dichiara di essere a conoscenza che, aggiudicatosi l'appalto**, è tenuta prima dell'inizio dei lavori a comunicare le generalità dell'amministratore, del direttore tecnico attuale e di quelli che si sono succeduti negli ultimi tre anni.

Clausola n. 6

Il sottoscritto offerente **dichiara espressamente ed in modo solenne:**

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento *(formale e/o sostanziale)* con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle gare;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola o associata – ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che la propria offerta, è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;
- si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Clausola n. 7

Qualora dovesse risultare **aggiudicataria, la sottoscritta impresa** si impegna ad accettare quanto disposto dal Protocollo e improntera tutti i contratti di subappalto e derivati al disposto dello stesso, i cui obblighi verranno contrattualmente assunti nei confronti dell'impresa aggiudicataria anche dal terzo affidatario a qualsiasi titolo interessato all'esecuzione dei lavori e la cui inosservanza comporterà la revoca degli affidamenti. Si obbliga ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto e derivati ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

21. DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Per quanto altro non espressamente previsto dal presente bando si fa rinvio al capitolato Speciali d'Oneri ed alla documentazione facente parte della presente gara nonché alla disciplina legale in materia per effetto del principio dell'etero-integrazione legale del bando di gara.

Lecce, 19 settembre 2018

IL Dirigente del Servizio Appalti e Contratti.
Stazione Unica Appaltante
Provincia di Lecce
Ing. Francesco Dario Corsini

Comune di Taurisano Prot. n. 0017343 del 20-09-2018 arrivo Cat. 7 Cl. 9