COMUNE DI TAURISANO

(Provincia di Lecce)

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

AFFARI GENERALI

Nr.703 - Registro Generale
del 26-11-2013

Nr.168 - Registro di Settore
del 25-11-2013

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO PULIZIA LOCALI COMUNALI PER MESI SEI (01.01.2014-30.06.2014). CIG: 53804919AO - RDO: 321412. PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO ATTRAVERSO IL MEPA - CONSIP. APPROVAZIONE VERBALE DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Pierremigio PREITE

Parere Favorevole di Regolarità Tecnica

Taurisano, lì 26-11-2013

Il Responsabile del Settore
Dr.ssa Antonietta CIFERNI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO:

- che la scrivente è stata nominata Responsabile dell'Unità Organizzativa "Settore Affari Generali" con Decreto Sindacale n. 13 del 14.06.2011;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20.09.2013 è stato approvato il Bilancio annuale di previsione 2013 e gli altri documenti programmatici dell'Ente;
- che con Deliberazione della G.C. n. 108 del 19.07.2013 è stato approvato il Piano degli Obiettivi e della Performance per l'anno 2013, all'interno del quale è previsto per questo Settore l'obiettivo di garantire il servizio di pulizia dei locali comunali per l'anno 2014, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili;
- che con nota prot. n. 19293 del 17.10.2013 il Sindaco ha disposto che l'affidamento del servizio sia effettuato per mesi sei (6), in attesa di verificare l'effettiva esistenza di risorse disponibili nell'esercizio 2014, a causa delle ristrette disponibilità economiche a disposizione dell'Ente e dell'incertezza in merito alle risorse disponibili nell'anno di riferimento.

PRESO ATTO:

- Che con la Determina a contrattare del Settore Affari Generali n. 597 del 17.10.2013 si è disposto l'avvio della procedura di cottimo fiduciario ex art. 125 D. Lgs. n. 163/2006 e artt. 6 e 14 Regolamento comunale per la fornitura di beni e servizi in economia, per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici comunali per mesi 6 (sei) dal 01.01.2014 al 30.06.2014, mediante espletamento della gara attraverso il Mercato Elettronico della P.A. Consip - CIG: 53804919AO.
- Che nel rispetto delle regole del Mepa si è provveduto alla formulazione di apposita "Richiesta di Offerta" a n. 5 ditte operanti nel settore, selezionate mediante sorteggio all'interno dell'elenco delle ditte iscritte al Bando "SIA 104 - Servizi di pulizia e di igiene ambientale" costituite in forma societaria e aventi sede legale nel territorio regionale, con esclusione di quelle già invitate all'ultima gara esperita da questo Ente per l'affidamento del medesimo servizio in oggetto.
- Che le ditte invitate hanno preventivamente ottenuto l'abilitazione al bando sopra indicato e che la Consip ha già provveduto alla verifica preventiva dei requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria previsti dal Bando di abilitazione "SIA 104 - Servizi di pulizia e di igiene ambientale".
- Che l'aggiudicazione è prevista con il criterio del maggior ribasso sul prezzo posto a base di gara ai sensi dell'art.82 del D. Lgs. n. 163/2006.
- Che l'importo complessivo posto a base di gara è stato quantificato in complessivi € 26.632,20 (oltre IVA al 22%), di cui € 1.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

PRESO ATTO che si è proceduto alla formulazione della RDO n. 321412, con invito delle seguenti n. 5 ditte:

- LA PULISAN SRL da Bari
- ITALPULIZIE SRL da Taranto
- BIO CITY SRL da Lecce
- MEAP ALL SERVICES Società Cooperativa da Bari
- M.A.P.I.A. SRL da Bari.

CONSTATATO che entro il termine assegnato (ore 13:00 del 04.11.2013), così come riportato nel riepilogo generale della procedura pubblicato sul MEPA, hanno presentato offerta le seguenti n. 3 ditte:

- ITALPULIZIE SRL da Taranto
- LA PULISAN SRL da Bari
- M.A.P.I.A. SRL da Bari.

PRESO ATTO:

- Che in data 11.11.2013, con inizio alla ore 11:00 circa, si è proceduto all'esame delle offerte pervenute, con le modalità previste dal sistema CONSIP, come da allegato verbale delle operazioni di gara (All.1) e annesso "Riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute", e si è contestualmente provveduto all'aggiudicazione provvisoria del servizio alla Ditta LA PULISAN Srl da Bari, che ha offerto il maggior ribasso sul prezzo posto a base di gara pari al 25,63%.
- Che successivamente all'aggiudicazione provvisoria, in data 12.11.2013 si è provveduto alla comunicazione dell'esito provvisorio della gara alle ditte ammesse (prot. nn. 20879-20880-20881).

PRESO ATTO dei risultati delle verifiche dei requisiti dichiarati in sede di gara, effettuate a cura dell'ufficio scrivente.

RITENUTO necessario, quindi, provvedere all'aggiudicazione definitiva, attraverso la procedura telematica Consip, del servizio di pulizia degli uffici comunali per mesi 6 (sei) dal 01.01.2014 al 30.06.2014 (e comunque dalla data di stipula del contratto se successiva al 01.01.2014) alla Ditta LA PULISAN Srl da Bari, *c*he ha offerto il maggior ribasso sul prezzo posto a base di gara, pari al 25,63%.

VISTO l'allegato schema di scrittura privata (All. 2), da firmare a cura delle parti in aggiunta al documento di stipula generato automaticamente dal sistema Consip, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento comunale per le forniture di bei e servizi in economia.

VISTI l'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006 e gli artt. 6 e 14 del Regolamento comunale per la fornitura di beni e servizi in economia.

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

APPROVARE l'allegato verbale di gara dell'11.11.2013 (All. 1 quale parte integrante e sostanziale del presente atto), con annesso "Riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute", per l'affidamento dei servizi di pulizia degli uffici comunali per mesi 6 (sei) dal 01.01.2014 al 30.06.2014 (e comunque dalla data di stipula del contratto se successiva al 01.01.2014),.

PROVVEDERE all'aggiudicazione definitiva, attraverso la procedura telematica Consip, alla Ditta LA PULISAN Srl da Bari, che ha offerto il maggior ribasso sul prezzo posto a base di gara pari al 25,63% per un importo di aggiudicazione complessivo di € 20.062,66 (oltre IVA).

TRASMETTERE la comunicazione di aggiudicazione definitiva alle ditte interessate ai sensi dell'art. 79 c. 5 del D. Lgs. n. 163/2006.

APPROVARE l'allegato schema di scrittura privata (All. 2), da firmare a cura delle parti in aggiunta al documento di stipula generato automaticamente dal sistema Consip, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento comunale per le forniture di bei e servizi in economia.

IMPEGNARE la somma complessiva di € 24.477,00 sull'intervento 1.01.02.03, Cap. 94, Art. 71 del bilancio pluriennale 2013/2015 – Anno 2014.

DARE ATTO che l'affidamento del servizio di cui trattasi, contrassegnato dal CIG 53804919AO, è assoggettato alle disposizioni di cui all'art.3 della L. 136/2010 e che, nel contratto, saranno inserite le seguenti clausole:

- L’appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della L. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all’appalto. Il mancato assolvimento da parte dell’appaltatore comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 8 del cit. art. 3;
- La ditta affidataria , nell’ambito del presente appalto è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art.3 della legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti relativi all’appalto. Il mancato rispetto comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi del comma 9 del citato art.3;

TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per l’apposizione del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria (artt. 49 e 151 del D. Lgs. 267/2000).

Si appone il parere Favorevole di Regolarità Contabile e il Visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/00

Lì 26-11-2013

INTERVENTO	
CAPITOLO	
ARTICOLO	
IMPEGNO	
ANNO	
IMPORTO	

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott. Paolo CIURLIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Lì

Il SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa MARCELLA PAGLIARINI