RAGGRUPPAMENTO DEI COMUNI DI CASARANO – TAURISANO (360)
PROGETTO
"AGENDA GIOVANI"

UFFICIO BOLLENTI SPIRITI DEL RAGGRUPPAMENTO DEI COMUNI

CAPITOLATO PER L'AFFIDAMENTO DELLA "GESTIONE DI DUE LABORATORI URBANI GIOVANILI CHE FUNGONO DA CENTRI DI AGGREGAZIONE, INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO GIOVANILE A CASARANO E TAURISANO CON ANNESSA GESTIONE DELLE RELATIVE ATTIVITA' "

APPALTO PUBBLICO DI SERVIZI CON PROCEDURA APERTA, AI SENSI DEGLI ARTT.3 E 55 DEL D.LGS.12 APRILE 2006 N.163, PER L'AFFIDAMENTO DELLA "GESTIONE DI DUE LABORATORI URBANI GIOVANILI CHE FUNGONO DA CENTRI DI AGGREGAZIONE, INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO GIOVANILE A CASARANO E TAURISANO CON ANNESSA GESTIONE DELLE RELATIVE ATTIVITA' "- A VALERE SULLA DELIBERA CIPE 35/2005 – "PROGETTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI INTERVENTI DI RIVITALIZZAZIONE ECONOMICA E SOCIALE RIVOLTI ALLE FASCE GIOVANILI DELLA POPOLAZIONE".
CUP: E14G06000000006
CIG: 0506217F77
SERVIZI

ART.1
OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento della gestione di due LABORATORI URBANI GIOVANILI che fungono da Centri di Aggregazione, Informazione ed Orientamento Giovanile a Casarano e Taurisano con annessa gestione delle relative attività, mediante bando pubblico emanato dal Raggruppamento dei Comuni denominato 360 (tra i Comuni di Casarano e Taurisano).

ART.2
MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L' appalto avrà luogo attraverso l' espletamento di gara mediante procedura aperta, sotto l'osservanza delle norme stabilite dal Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs n.163/2006, nonché del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale di Casarano n.21 in data 03/04/2003 sulla gestione dei contratti;
L'appalto verrà aggiudicato a favore della Associazione Temporanea di Scopo (in breve, A.T.S.) che avrà praticato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri stabiliti in conformità a quanto previsto dall'art.83 comma 1 del Codice dei Contratti.
Il corrispettivo a base d'asta per la remunerazione dei servizi è fissato in complessivi €.134.400,00 - I.V.A. compresa.
E' incaricata di esaminare e valutare le offerte presentate un'apposita Commissione, nominata dalle Giunte dei Comuni facenti parte del Raggruppamento, presieduta da un dirigente della stazione appaltante o di uno dei due comuni che compongono il Raggruppamento e composta, inoltre, con n. 2 esperti in materia che non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto in affidamento.

ART.3
ORGANIZZAZIONE E MODALITA ' DI ESECUZIONE MINIME

La A.T.S. appaltatrice si avvarrà, per l'espletamento delle mansioni oggetto di evidenza pubblica, di personale alle sue dipendenze, di adeguata e comprovata professionalità, in grado di gestire i

suddetti Centri al massimo livello di efficienza e qualità.

ART.4

OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELLA A.T.S.

La A.T.S. appaltatrice fornirà personale, assistenza tecnica e consulenze specialistiche per la concreta realizzazione di contenitori modulari, adattabili alle esigenze in evoluzione del territorio e del contesto giovanile, sviluppati secondo le seguenti direttrici ed in osservanza della convenzione allegata:

- **PROGETTO PILOTA "AGENDA 21 GIOVANI"**: tema centrale e trasversale del progetto volto alla realizzazione di uno "**sportello sostenibile**" che sovrintenda e promuova l'attuazione delle azioni decise nei forum partecipati e sia di supporto al tessuto economico-imprenditoriale locale; saranno anche affrontate le **problematiche di tipo politico** in tal senso, organizzando incontri con i giovani, la cittadinanza attiva ed i politici per discutere sulle modalità e termini con cui la **politica locale** intende intervenire su tali problematiche nonché sulle azioni in favore dei giovani;
- **ATTIVITA' DI ARTE, CINEMA, TEATRO E MUSICA:** Le attività artistiche in genere saranno programmate e realizzate seguendo temi portanti del progetto e gli interessi dimostrati dai fruitori. Durante tutto l'arco dell'anno saranno organizzati eventi e spettacoli che daranno la possibilità all'ente gestore di poter contare su un biglietto popolare di ingresso i cui introiti copriranno i costi di gestione delle attività svolte. Il supporto delle Associazioni (anche se non aggiudicatarie dell'evidenza pubblica) sarà fondamentale per garantire la realizzazione di spettacoli di qualità e di un idoneo coinvolgimento di tutti. Fondamentale sarà, inoltre, la collaborazione con gli Istituti scolastici per prevedere attività extradidattiche durante tutto l'anno;
- **FORMAZIONE PROFESSIONALIZZANTE PER TARGET SOCIALI SPECIFICI:** Realizzare corsi di formazione e riqualificazione per target che vadano dal giovane che intende creare impresa alla ricollocazione sul mercato del lavoro di coloro che si trovano ad affrontare le difficoltà della crisi di contesto che sta vivendo il territorio.
- **SERVIZIO INTERNET CAFE':** Il servizio di internet cafè sarà il completamento della struttura del bar e contribuirà a favorire l'afflusso giovanile aumentando le possibilità di incontro.
- **CENTRO SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLE IDEE.** Il progetto prevede l'erogazione di una serie di servizi come di seguito elencati:
    - **INFORMAZIONI**: potenziamento dei servizi al fine di offrire una consulenza professionalizzante per gli immigrati (attività di formazione, stage, corsi informatici e di lingua) nonché avviare un programma di integrazione che preveda la realizzazione di eventi culturali rivolti all'interscambio delle diverse culture;
    - **EURODESK**: potenziamento del servizio al fine di diffondere ulteriormente la cultura dell'esperienza all'estero e dello scambio tra giovani attraverso i programmi comunitari per i giovani (Gioventù, Leonardo, Socrates, Erasmus);
    - **ANIMAZIONE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO**
    - I giovani saranno artefici delle attività di animazione e promozione del territorio perché contribuiranno a realizzare tutto il materiale necessario a lanciare e consolidare le iniziative. Per l'approfondimento di questa attività si rimanda al punto 4 del presente Piano Esecutivo di Gestione.
    - **PROGETTO PILOTA AGENDA 21 GIOVANI**
    - Questa attività che da valore aggiunto a tutto il progetto, è stato pensato in modo da tradursi in realtà seguendo un iter ben preciso e strategico. Dapprima si intende avviare un vero e proprio monitoraggio del territorio sui temi dei rifiuti, dei consumi di energia, degli sprechi, della situazione imprese-impatto ambientale, ecc.; in secondo luogo sarà determinata una strategia politica di intervento preventiva ed informativa; in terzo luogo si partirà con l'attività di informazione e di sensibilizzazione del territorio attraverso incontri, convegni, seminari e attività informativa nelle scuole e presso le aziende. Parallelamente, sarà avviato un forum di giovani che studierà in che maniera la politica locale può e deve intervenire sulle tematiche

dello sviluppo sostenibile e sulle politiche giovanili. Il lancio promozionale, pertanto, vedrà sviluppo sostenibile e politica locale messi a confronto per dibattere e rispondere in tempo reale alle problematiche riscontrate sul territorio; in tal modo, insieme alle istituzioni locali si concerteranno azioni combinate per il raggiungimento dell'obiettivo comune. Una volta a regime, invece, si può già pensare oltre, ossia, i soggetti gestori che già sono riusciti a scuotere gli animi della cittadinanza sui temi delle politiche giovanili e dello sviluppo sostenibile, possono anche iniziare ad offrire consulenza agli enti pubblici ed alle imprese per migliorare la loro situazione sotto il profilo delle politiche "sostenibili". Pertanto, questo parallelismo tra sviluppo sostenibile e politiche giovanili locali, rappresentano il punto di partenza attraverso la quale i giovani possono effettivamente divenire attori accreditati del territorio riconosciuti grazie alle azioni concrete messe in atto, oltre che un incubatore di questo tipo può offrire la possibilità concreta di facilitare i giovani verso l'entrata nel mondo del lavoro (grazie alla nascita ed allo sviluppo di nuove professioni ancora sconosciute per il territorio del comprensorio dell'AREA SISTEMA CASARANO).

- **CENTRO TURISTICO INFORMATIVO E SVILUPPO INCOMING**
- Sarà istituito anche un piccolo centro informativo Turistico collegato all'APT ed al CTC della Provincia di Lecce per poter offrire ai turisti informazioni minime su come visitare il territorio e le bellezze naturali e storiche in esso contenute. Internet agevolerà tantissimo questo servizio in quanto, gli addetti, potranno recuperare e fornire al turista le informazioni in tempo reale.
- Le attività di tale centro comprenderanno lo sviluppo dell'incoming turistico per creare nove opportunità al territorio con finalità di destagionalizzazione.

Per rispondere allo standard progettuale "CONSUMO CRITICO" l'A.T.S. gestore dovrà impegnarsi a "privilegiare, ove possibile e nella misura almeno del 60%, la scelta di prodotti/servizi in base a criteri di tipicità, qualità, sostenibilità ambientale e sociale delle aziende che li producono/erogano".

ART.5

PATTI E CONDIZIONI

I Centri oggetto dell'evidenza saranno realizzati presso gli immobili indicati dalle Amministrazioni Comunali di Casarano e Taurisano come meglio precisati nello schema di avviso pubblico.
L'A.T.S. aggiudicataria dovrà rispettare le normative e le restrizioni imposte dal Raggruppamento dei Comuni di Casarano e di Taurisano per la gestione dei due Centri.

ART.6

PAGAMENTO

Il Raggruppamento dei Comuni di Casarano e di Taurisano provvederà all'erogazione all'A.T.S. del corrispettivo per la gestione nei tempi previsti nell'apposita convenzione e nella misura in cui lo stesso verrà riconosciuto ed erogato dalla seconda Regione Puglia.
Il Raggruppamento dei Comuni di Casarano e di Taurisano non sarà tenuto a versare alcun onere finanziario al di fuori di quelli espressamente previsti.

ART.7

ONERI FISCALI

Ogni e qualsiasi onere fiscale comunque derivante e dipendente dalle prestazioni pattuite sarà a carico della A.T.S. appaltatrice.

ART.8

SPESE D'ATTO

Tutte le spese di contratto, bolli, registro, accessorie e conseguenti saranno per intero a carico degli aggiudicatari.

ART.9

FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che non possono venire risolte in via amichevole o arbitrale verranno deferite al Foro di Lecce.

AVVISO PUBBLICO

1. <u>Ente affidatario:</u> Il Comune di Casarano - con sede in Piazza San Domenico n.1 (in qualità di capofila del raggruppamento di Comuni denominato 360) nell'ambito del progetto denominato "**AGENDA GIOVANI**" indice gara con procedura aperta AI SENSI DEGLI ARTT.3 E 55 DEL D.LGS.12 APRILE 2006 N.163.
I fondi per sostenere le spese previste dal presente bando in favore dei beneficiari provengono dall'ammissione a finanziamento dell'Unione di Comuni in seguito alla partecipazione alle procedure di cui alla **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 7 marzo 2006, n.229, pubblicata sul BURP N. 34 del 16.03.2006, che attiva la Delibera Cipe n. 35/2005 con la quale si da avvio al Finanziamento per proposte di interventi in "Progetti di riqualificazione urbana con particolare riferimento agli interventi di rivitalizzazione economica e sociale rivolti alle fasce giovanili della popolazione" e denominato brevemente BOLLENTI SPIRITI.** Il finanziamento di cui alla Delibera D.G.R. sopra menzionata è stato disposto con atto dirigenziale del settore politiche giovanili n.298/2006 (057/dir/2006/00298) per un investimento complessivo di 700.000 euro ed un contributo totale concesso a carico della Regione Puglia di 630.000 euro.
Il relativo Accordo di Programma tra l'Unione Andrano Diso Spongano per la gestione del progetto "AGENDA GIOVANI" è stato sottoscritto in data 21 giugno 2007.
2. <u>Oggetto dell'AVVISO PUBBLICO importo a base d'asta e categorie di servizio e descrizione;</u> "**GESTIONE DI DUE LABORATORI URBANI GIOVANILI CHE FUNGONO DA CENTRI DI AGGREGAZIONE, INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO GIOVANILE A CASARANO E TAURISANO E DELLE RELATIVE ATTIVITA'",** per un importo complessivo pari a EURO 134.400,00 – dato da € 140.000,00 - €.5.600,00 (cons.spec.fatt.ec.fin) - (cifra in lettere centotrentaquattromilaquattrocento/00) IVA inclusa.
La natura dell'intervento è specificata nello (SCHEMA DI CONVENZIONE).
Categoria del servizio: 27 (Altri servizi) - Numero di riferimento CPV: Gestione di un centro di formazione.
3. <u>Luogo d'esecuzione:</u> Per l'espletamento del servizio:

1. l'Amministrazione Comunale di Casarano metterà a disposizione i locali dell'immobile di proprietà comunale sito via Parente (Auditorium Comunale);
2. l'Amministrazione Comunale di Taurisano metterà a disposizione i locali dell'immobile di proprietà comunale sito in contrada "Calcavecchi" (Struttura Tensostatica con adiacente impianto sportivo);

4. a) <u>Soggetti ammessi:</u> Sono ammessi a partecipare organismi senza scopo di lucro raggruppati in ATS (Associazione Temporanea di Scopo) e composti dalle seguenti tipologia di "soggetti":

- Organizzazioni non governative
- Onlus
- Associazioni riconosciute e non
- Organizzazioni religiose ed Enti Ecclesiastici
- Fondazioni umanitarie e culturali
- Cooperative con fini mutualistici
- imprese
- Istituzioni di formazione (scuole, università, centri di ricerca, ecc)
- Associazioni e ordini professionali,

Potranno essere ammesse a partecipare alle gare per la gestione dei Laboratori Bollenti Spiriti le associazioni, le imprese, le società, anche in forma cooperativa, i consorzi, anche temporaneamente associate in ATS ed ATI ai sensi del D.Lgs. n. 163/06 e s.m. e i., aventi finalità culturali, artistiche, ricreative e socio-educative o – in ogni caso – riconducibili alle finalità generali del progetto oggetto della gara.
I "soggetti" di cui sopra devono disporre di un'organizzazione tecnica e professionale adeguata e devono essere in grado di provvedere in modo ottimale all'espletamento, nei termini previsti,

dell'incarico in questione.

Pena esclusione, il raggruppamento deve comunque essere composto secondo i seguenti requisiti:

1. L'ATS deve essere composta da almeno tre "soggetti";
2. almeno i 2/3 dei "soggetti" facenti parte dell'ATS devono essere costituiti da aziende senza scopo di lucro (pertanto le imprese con scopo di lucro, all'interno dell'ATS, non possono superare 1/3);
3. almeno il 60% dei "soggetti" facenti parte dell'ATS deve dimostrare di avere sede legale e/o sede operativa a Casarano e/o a Taurisano, ubicati in maniera mista sui Comuni proponenti. Pertanto, l'ATS può anche essere composta da "soggetti" che non hanno sede legale ed operativa a Casarano e Taurisano;
4. Almeno il 60% dei "soggetti" facenti parte dell'ATS deve dimostrare di aver promosso attività in favore dei giovani.

4. b) Disposizioni legislative, regolamentari o amministrative: D.Lgs n.163/06; R.D.827/24; atti amministrativi del presente procedimento.

5. Offerte parziali: non ammesse.

6. Varianti: non ammesse.

7. Durata del contratto: il contratto avrà la **durata di un anno** a partire dalla data della firma. Tenuto conto che l'attuazione dell'intero progetto copre un arco di cinque anni, l'amministrazione appaltante per gli anni successivi al primo si riserva la facoltà di attivare una nuova procedura di affidamento della gestione dei centri mediante gara pubblica, oppure di negoziare, nei limiti di legge, l'affidamento alla stessa ATS aggiudicataria del 1° anno, a condizione che, gli aggiudicatari, dimostrino di aver raggiunto periodicamente gli obiettivi prefissati, di aver gestito secondo quanto previsto dagli obblighi imposti dal progetto di Bollenti Spiriti, di aver aperto i Laboratori Urbani Giovanili al territorio, ai giovani ed alle strutture senza scopo di lucro (non aggiudicatarie) e soprattutto di non aver creato gravi sbilanci (e/o risultati economici negativi) nella gestione periodica.

8. Richiesta documenti ed informazioni: presso gli Uffici delle Amministrazioni Comunali di Casarano in Piazza San Domenico n.1; riproduzione a proprie cura e spese.

9. a) Termine ultimo ricezione offerte: entro e non oltre, a pena di esclusione, *le ore 12.00 del 02/08/2010.*

9. b) Indirizzo cui inviare i plichi: a pena di esclusione, Comune di Casarano piazza Piazza San Domenico n.1 – cap 73042.

9. c) Lingua redazione offerte: lingua italiana.

10. a) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: due rappresentanti per ogni partecipante.

10. b) Data. ora e luogo della gara: l'apertura dei plichi verrà comunicata sul sito istituzionale del *COMUNE DI CASARANO.*

11. Cauzione: a) provvisoria, da presentare al momento dell'offerta, pari al 2% dell'importo a base d'asta mediante fideiussione bancaria, o assicurativa; b) definitiva pari al 10% dell'importo del contratto da stipulare;

12. Modalità di finanziamento: la spesa è finanziata con i fondi della Regione Puglia tramite la ripartizione delle risorse CIPE (di cui alla del. CIPE 35/2005) e secondo le modalità di cui agli allegati nonché con fondi dei Comuni di Casarano e di Taurisano.

13. Raggruppamento di prestatori di servizi: è consentita la partecipazione solo a raggruppamenti di aziende secondo le disposizioni previste ai precedenti punti 4 a). Nella richiesta di partecipazione devono essere elencati tutti i singoli partecipanti ed il soggetto capofila. Ciascun soggetto non può partecipare a più raggruppamenti, pena la non ammissione della domanda di partecipazione pervenuta successivamente. Ciascun soggetto deve produrre idonea documentazione per dimostrare di essere in regola con gli adempimenti previsti per la legge ed ogni altra situazione contributiva.

Ciascun partecipante del raggruppamento deve presentare una dichiarazione, sottoscritta da tutti gli associandi, di impegno ad associarsi ed in cui e indicata la futura capogruppo del raggruppamento (corredata da copia dei documenti di identità).

14. Requisiti di partecipazione: Per essere ammessi alla procedura di gara i concorrenti dovranno, a pena di esclusione, dichiarare nella domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia del documento di identità, di trovarsi nelle condizioni minime di seguito indicate:

a) di perseguire/non perseguire fini di lucro;
b) di essere iscritti, ove dovuto alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura della provincia in cui l'organismo ha sede;
c) di essere iscritti, ove dovuto, agli albi ed elenchi di categoria;
d) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs.n 163/06 e s.m.i.;

e) che al momento della presentazione della domanda di partecipazione non abbiano presentato istanze di invito al bando stesso altri soggetti nei confronti delle quali esistano rapporti di collegamento o di controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 Codice Civile;
f) che non sussistano a carico dei soggetti ivi indicati provvedimenti definitivi e provvedimenti in corso ostativi all'assunzione di pubblici contratti, ai sensi delta legge n. 55/90 e successive modificazioni ed integrazioni;
g) ogni partecipante al raggruppamento dovrà dichiarare di associarsi ed indicare la futura capogruppo del raggruppamento.
h) presentazione di copia dell'atto costitutivo e dello statuto sociale di ogni partecipante al raggruppamento.

Le dichiarazioni e la documentazione di cui sopra, pena l'esclusione della gara, dovranno essere sottoscritte dal rappresentante di ciascun soggetto associato partecipante al raggruppamento.
La candidatura dovrà essere presentata tenendo presente le indicazioni contenute nello SCHEMA DI CONVENZIONE.
Per i concorrenti non italiani, i documenti non previsti dalle rispettive legislazioni potranno essere sostituiti con le modalità di cui alla Direttiva CEE 50/92.
Tutti i documenti menzionati se firmati da autorità straniera, debbono essere debitamente legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane; se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione conforme al testo straniero la cui conformità deve essere attestata dalla medesima rappresentanza diplomatica o consolare italiana.
15. <u>Facoltà svincolo offerta:</u> esercitabile dall'offerente dopo 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta.
16. <u>Criterio di aggiudicazione:</u> L'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n. 163/06, sulla base della valutazione dei seguenti criteri:

CRITERI	***Punteggio max***
A) NUMEROSITA' DEL RAGGRUPPAMENTO (max 10 punti)	
○ raggruppamento composto da un minimo di 3 fino ad un massimo 5 soggetti proponenti	***5***
○ raggruppamento composto da un minimo 6 fino ad un massimo 10 soggetti proponenti	***8***
○ raggruppamento composto da oltre 10 soggetti proponenti	***10***
B) COMPOSIZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO (max 5 punti)	
○ raggruppamento composto da tutti i soggetti senza scopo di lucro	***5***
○ raggruppamento composto in maniera mista da soggetti con e senza scopo di lucro – rispettando sempre e comunque le percentuali massime definite nel punto 4 a) del presente avviso pubblico –	***4***
C) TERRITORIO DEL RAGGRUPPAMENTO (max 5 punti)	
○ raggruppamento composto da tutti i soggetti aventi sede legale e/o operativa esclusivamente ubicata all'interno del territorio dei Comuni di Casarano e di Taurisano – rispettando sempre e comunque le percentuali massime definite nel punto 4 a) del presente avviso pubblico –	***5***
○ raggruppamento composto da almeno 1/10 di soggetti aventi sede legale e/o operativa ubicata fuori dai Comuni di Casarano e Taurisano – rispettando sempre e comunque le percentuali massime definite nel punto 4 a) del presente avviso pubblico –	***4***
C) CURRICULUM DEL RAGGRUPPAMENTO (max 15 punti)	
○ curriculum delle aziende del raggruppamento	***9***
○ almeno il 70% delle Aziende del raggruppamento dimostrano di aver già promosso attività in favore dei giovani	***3***
○ almeno il 70% delle aziende del raggruppamento dimostrano di essere state costituite da almeno tre anni	***3***

D) Progetto Tecnico (max 30 punti)	
- *Organizzazione dei servizi proposti*	***5***
- *Organizzazione del lavoro*	***4***
- *Risorse professionali impegnate con i relativi curricula delle professionalità coinvolte*	***8***
- *Pari Opportunità: composizione delle risorse professionali lavorative femminili*	***4***
- *Know-How trasferibile nel progetto*	***6***
- *Partnership attivate ed attivabili dai proponenti (attinenti all'idea progettuale)*	***3***
E) Qualità economica della soluzione proposta (max 25 punti):	
- *Piano dei ricavi sui servizi erogati al pubblico esteso ai cinque anni di attività*	***8***
- *Capacità di reggere il servizio offerto con autofinanziamento e finanziamenti di soggetti partner a partire dal secondo anno e sino al quinto anno*	***7***
- *Rapporto fra piano finanziario complessivo, e piano economico-gestionale nei cinque anni di attività*	***7***
F)Prezzo	***10***
TOTALE	***100***

Alle offerte il cui prezzo proposto è quello minimo la Commissione assegnerà il punteggio massimo sopraindicato alla lettera F). Il punteggio relativo alla lettera F) per ciascuna offerta con prezzo diverso dal prezzo minimo sarà determinato come segue:
X= Pm/P x Pum
Dove Pm è il prezzo minimo offerto;
P è il prezzo di ciascun offerta;
Pum è il punteggio assegnato al prezzo minimo.
Le offerte-progetto saranno valutate secondo i criteri sopra evidenziati e ordinate in una graduatoria.
Saranno escluse le domande di partecipazioni non conformi alle prescrizioni di cui sopra.
Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni, si fa riferimento alle indicazioni contenute nello Schema di Convenzione.
Il plico contenente la documentazione di gara, l'offerta tecnica (progetto tecnico) e l'offerta economica, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire al Protocollo Generale dl Comune di Casarano, a pena di esclusione dalla gara, entro il termine perentorio del 02/08/2010 esclusivamente all'indirizzo dell'amministrazione aggiudicatrice sopra riportato. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, ove per qualsiasi motivo il plico non pervenga a destinazione in tempio utile. Le offerte pervenute oltre il termine assegnato non saranno ammesse alla procedura di aggiudicazione. Il plico deve essere idoneamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente – le indicazioni relative all'oggetto della gara.
Il plico deve contenere al suo interno tre buste distinte, a loro volta chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione di gara" – "B – Offerta tecnica" e "C – Offerta economica".

BUSTA "A –DOCUMENTAZIONE DI GARA"

La busta "A- Documentazione di gara" deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione alla gara, esente da bollo, sottoscritta: tutti i soggetti che costituiranno l'associazione temporanea. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va allegata la relativa procura;

- Dichiarazione/i sostitutiva/e, resa/e ai sensi del D.P.R.n.445 del 28.12.2000 e s.m.i., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- A) dichiara il nominativo del legale rappresentante o l'idoneità dei suoi poteri di forma relativamente alla sottoscrizione degli atti di gara;
- Dichiara il possesso dei requisiti di ammissibilità alla presente gara;
- Dichiara di aver svolto incarichi inerenti l'oggetto della gara;
- Dichiara di trovarsi nel pieno e libero possesso dei propri diritti e dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto per servizi e di stipula dei relativi contratti previste dall'art.38 del D.Lgs.12.4.2003 n.163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
- Dichiara che nei propri confronti, non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27.12.1956, n.1423 e che allo stesso tempo, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.3 della citata legge, irrogante nei confronti di un proprio convivente;
- Dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto e che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- Dichiara che per l'impresa non sussiste la sanzione interdittiva (divieto di contrarre con la pubblica amministrazione) di cui all'art.9, comma 2, lettera c) del D.Lgs.231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione , compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.36 bis, comma 1, del decreto-legge 4/7/2006, n.223, convertito con modificazioni, dalla legge 4/8/2006, n.248;
- Dichiara di essere in regola con la normativa vigente in materia di lotta alla mafia e che "nulla osta ai fini dell'art.10 della legge 31.5.1965 n.575 e s.m.i.;
- Dichiara l'inesistenza di situazioni di controllo o collegamento con altre partecipanti alla gara ai sensi di quanto previsto dall'art.2359 del codice civile ed elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art.2539 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;
- Indica i nominativi, le date di nascita e di residente degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari; i suddetti dati devono essere forniti anche per i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente alla pubblicazione del Bando;
- Indica il codice fiscale dell'impresa, denominazione e/o ragione sociale, sede sociale, sede operativa, recapito di corrispondenza, C.C.N.L. applicato, codice I.N.A.I.L., matricola I.N.P.S., dimensione aziendale;
- Attesta di essere in stato di vigenza, di iscritto presso la CCIAA per attività inerenti l'oggetto dell'appalto e indica il codice ISTAT di classificazione;
- Attesta l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art.1-bis, comma 14, della legge 383/2001 e s.m.i.; o in alternativa che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art.1 bis, comma 14, legga legge 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;
- Attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- Dichiara di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali e di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- Dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel disciplinare di gara e nel Capitolato tecnico d'appalto;
- Attesta di conoscere ed essere consapevole degli ambiti in cui devono essere realizzate le prestazioni oggetto dell'appalto;
- Attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle

disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto;

- Attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla esecuzione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 133 del D.Lgs.12.4.2006 n.163;

- Attesta di avere effettuato uno studio approfondito del Capitolato tecnico, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

- Dichiara di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

- Attesta di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei beni e i servizi oggetto dell'appalto e della mano d'opera da impiegare per l'espletamento della stessa, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione del suddetto appalto;

- Indica il numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta di cui all'art.48 del D.Lgs12.42006 n.163 ed ogni altra comunicazione inerente il presente appalto;

- Indica le parti dell'appalto che intende, ai sensi dell'art.118 de D.Lgs.12.4.2006 n.163, eventualmente subappaltare, nei limiti previsti dalla normativa in materia;

- Assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee;

- Dichiara di non aver nulla a pretendere qualora per qualsiasi evento o circostanza l'Amministrazione comunale, in caso di aggiudicazione, non dovesse darvi esecuzione;

- Dichiara di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti all'Ente appaltante, ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i. ai soli fini della partecipazione alla presente procedura concorsuale;

- Dichiara che non sussistono altre offerte imputabili al medesimo centro decisionale e che non sussiste identità del legale rappresentante rispetto ad altri concorrenti;

- Dichiara l'impegno a presentare, in caso di aggiudicazione della gara, la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art.2, del D.L.n.210/2002, convertito della Legge n.266/2002, e di cui all'art.3, comma 8, del D.Lgs.n.494/1996 e s.m.i.;

- Di aver la disponibilità e la sussistenza delle condizioni ad iniziare l'erogazione dei servizi entro 5 giorni dalla sottoscrizione del contratto e completare l'esecuzione dello stesso nei termini e secondo quanto previsto dalle specifiche e dalle condizioni di cui al Capitolato tecnico;

- Dichiara che tutte le informazioni contenute nella dichiarazione sono rispondenti al vero.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere presentate e sottoscritte da ciascun partecipante al raggruppamento.

Le dichiarazioni di cui all'art.37 del D.Lgs.n.163/2006 (cause di esclusione) devono essere rese dai soggetti previsti dall'art.38, c.1, lett.b) e c) del citato codice dei contratti pubblici.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto di accertare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni reso procedendo, nel caso fossero riscontrate dichiarazioni non veritiere o mendaci, nei termini di legge, all'esclusione dalla gara ed alla revoca in danno dall'eventuale affidamento.

BUSTA "B- OFFERTA TECNICA"

La busta "B Offerta tecnica" devono contenere, a pena di esclusione:

Il Progetto tecnico di intervento che deve essere redatto, a pena di esclusione, in conformità ai requisiti richiesti nel Capitolato tecnico.

Il progetto tecnico deve fornire tutte le indicazioni necessarie a valutare dal punto di vista tecnico, metodologico, organizzativo e logistico, i servizi proposti per ciascuna tipologia di iniziativa. L'offerta tecnica, in accordo al Capitolato tecnico, deve essere presentata in formato cartaceo. Nel progetto tecnico di intervento dovranno essere chiaramente specificate le parti del servizio e gli interventi specifici che saranno eseguite dai singoli concorrenti riuniti. Il Progetto tecnico dovrà essere corredato, inoltre, ai fini della valutazione, dell'elenco dei nominativi, corredato dai rispettivi C.V. professionali, preferibilmente redatti in formato europeo, dei prestatori di servizi che costituiranno il gruppo di lavoro e che saranno concretamente responsabili delle prestazioni

oggetto dell'appalto. Al progetto tecnico potranno inoltre essere allegati tutti i documenti tecnici, brochure, schemi, disegni ecc. che il concorrente reputi significativi ai fini della valutazione del Progetto Tecnico. L'offerta tecnica non dovrà riportare alcun riferimento ai prezzi dei prodotti/servizi offerta, a pena di esclusione. La proposta di Progetto tecnico deve presentare la sigla in ogni pagina e la firma per esteso in ultima pagina del rappresentante legale del soggetto proponente. La proposta tecnica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei. All'Offerta Tecnica potrà essere allegata, qualora il concorrente intenda sottrarre all'accesso agli atti determinate informazioni, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.163/2006, motivata e comprovata dichiarazione attestante quale parte delle informazioni fornite costituisce segreti tecnici o commerciali. Nel caso che tale dichiarazione non venga prodotta, si intenderà che il concorrente consente il libero accesso a tutte le parti della propria offerta tecnica.

BUSTA "C- OFFERTA ECONOMICA"

La Busta " C- Offerta economica" deve contener, a pensa di esclusione, l'offerta economica formulata con riferimento alla realizzazione dell'oggetto dell'appalto e conformemente a quanto richiesto nel Capitolato tecnico.

L'Offerta Economica dovrà essere redatta in forma di dichiarazione, esente da bollo, sottoscritta da legale rappresentante o da suo procuratore contenente l'indicazione del corrispettivo onnicomprensivo, formulato al netto dell'Iva, richiesto per la prestazione dei servizi oggetto della presente gara in funzione dell'importo posto a base di gara, espresso sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'ente appaltante. L'offerta economica deve presentare la sigla su ogni pagina e la firma per esteso in ultima pagina ed in modo leggibile dal legale rappresentante del soggetto proponente. L'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei. In caso di procuratori dovranno essere allegate le copie non autentiche delle procure speciali e copie dei relativi documenti di identità in corso di validità. Il prezzo complessivo dovrà essere onnicomprensivo di qualsivoglia spesa ed onere che l'aggiudicatario dovrà sostenere per effettuare le prestazioni oggetto dell'appalto. Il prezzo complessivo indicato dovrà essere comprensivo delle prestazioni dovute dal concorrente per assicurare integrale garanzia di funzionamento dei servizi appaltati e si intenderà fisso ed invariabile per tutta la vigenza del contratto e non saranno in alcun modo e per nessun motivo suscettibili di revisione. L'offerta economica non potrà eccedere il valore posto a base d'asta, pena l'esclusione. Non saranno prese in considerazione offerte parziali e/o offerte pari o superiori all'importo complessivo posto a base di gara o nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate negli atti di gara nonché alle condizioni minime e/o inderogabili stabilite nel presente disciplinare, nel Bando e nel capitolato tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di realizzazione del Progetto. In tali casi i concorrenti saranno esclusi. L'offerta economica deve essere corredata, ai sensi dell'art.86 del D.Lgs.163/2006, delle giustificazioni di cui all'art.87, comma 2, relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara. Dette giustificazioni, redatte in forma scritta, devono essere contenute in una busta chiusa sulla quale deve essere riportata la seguente dicitura:" Giustificazioni offerta economica" e inserita all'interno della Busta C- Offerta Economica.

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base di relazione motivata di affidamento con indicazione dei lavori eseguiti dalla Commissione e sarà inoltre, esplicitato il lavoro di selezione effettuato e le motivazioni della scelta operata sulla base dei criteri/elementi di valutazione di seguito descritti.

Le offerte-progetto verranno valutate secondo i criteri sopra evidenziati e ordinate in una graduatoria, l'aggiudicazione dell'ATS vincitrice verrà disposta con provvedimento del Raggruppamento di Comuni 360.

Il Raggruppamento di Comuni 360. si riserva la facoltà insindacabile di non convalidare i risultati di gara per irregolarità formali o per motivi di opportunità e/o convenienza, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

Il Raggruppamento di Comuni 360 si riserva, altresì, di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione, nonché di sottoporre a verifica le offerte anomale ai sensi degli artt. 86 e 87 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, sarà dichiarato aggiudicatario il Concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio al netto dell'offerta sul prezzo. In caso di ulteriore parità si dovrà procedere mediante sorteggio.

17. <u>ENTRATA DEL COMUNE DI CASARANO (ENTE APPALTANTE) NELL'ATS AGGIUDICATARIA:</u> Il Comune di Casarano al fine di affiancare e supportare lo start-up del progetto AGENDA GIOVANI, entra a far parte della gestione dei Laboratori Urbani Giovanili attraverso l'adesione all'ATS aggiudicataria dell'evidenza pubblica a partire dal primo anno mentre, si riserva di rimanervi all'interno per gli anni successivi.

18. <u>Altre informazioni:</u> Le imprese interessate dovranno far pervenire – entro il giorno 02*<u>/08/2010 alle ore 12.00</u>* al Protocollo Generale del Casarano in Piazza San Domenico n.1, un **<u>plico sigillato</u>** che dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

- nominativo dei concorrente e indirizzo;
- oggetto dell'appalto, "GESTIONE PROGETTO AGENDA GIOVANI"

Il plico contenente la documentazione di gara, l'offerta tecnica (progetto tecnico) e l'offerta economica, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire al Protocollo Generale dl Comune di Casarano, a pena di esclusione dalla gara, entro il termine perentorio del 02/08/2010 esclusivamente all'indirizzo dell'amministrazione aggiudicatrice sopra riportato. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, ove per qualsiasi motivo il plico non pervenga a destinazione in tempio utile. Le offerte pervenute oltre il termine assegnato non saranno ammesse alla procedura di aggiudicazione. Il plico deve essere idoneamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente – le indicazioni relative all'oggetto della gara.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste distinte, a loro volta chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione di gara" – "B – Offerta tecnica" e "C – Offerta economica".

Dovrà essere indicato il numero di telefono e di fax per eventuali comunicazioni.

L'invio del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente. Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni, si fa riferimento alle norme contenute nello SCHEMA DI CONVENZIONE, nel regolamento per la contabilità generale dello Stato e nei capitolati generali e particolari dei Comuni di Casarano e di Taurisano.

Tutte le prescrizioni contenute nel presente bando sono previste a pena di esclusione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rinviare o modificare i termini del presente bando, anche in via parziale.

I dati personali dei concorrenti, ai sensi della Legge n. 675/96 e del D.Lgs 196/2003, saranno trattati limitatamente alla procedura di gara.

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Lecce

E' esclusa la competenza arbitrale.

Subappalto: previsto ai sensi di legge.

Casarano,02/07/2010

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(Dr. Stefano Pagliarulo)