CASARANO COLLEPASSO MATINO PARABITA RUFFANO SUPERSANO TAURISANO



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CASARANO

PROVINCIA DI LECCE

Tel.: 0833/502428
Sito: www.ambitodicasarano.it
e-mail: *udp@ambitodicasarano.it* – pec: info@pec.ambitodicasarano.it

Comune di Taurisano Prot. n. 0021075 del 07-11-2019 arrivo Cat. 7 Cl. 1

AVVISO PUBBLICO N.10/2019
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN CATALOGO DI AMBITO DI STRUTTURE DA CUI ATTINGERE PER LA REALIZZAZIONE DI "SERVIZI DI SOSTEGNO EDUCATIVO-SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO IN FAVORE DI MINORI APPARTENENTI A NUCLEI FAMILIARI BENEFICIARI DELLA MISURA DI CONTRASTO ALLA POVERTA'"
PON INCLUSIONE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

in esecuzione della determinazione n. 343 del 31/10/2019 (reg. gen. n.1552 del 31/10/2019)

RENDE NOTO

che è indetto Avviso Pubblico n. 10/2019 per la formazione di un Catalogo di Strutture da cui attingere per la realizzazione dei "Servizi di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico" come previsto nel Progetto Pon di Casarano, di cui all'Avviso 3/2016 –PON "Inclusione" a valere sul FSE 2014-2020 Asse II.

Art.1 – Oggetto

Con il presente Avviso, l'Ambito Territoriale Sociale di Casarano intende formare un Catalogo di strutture autorizzate al funzionamento e idonee per la realizzazione di interventi di sostegno scolastico ed extrascolastico in favore di minori appartenenti ai nuclei beneficiari delle misure di Contrasto alla Povertà.

Art.2 – Obiettivo e durata

L'obiettivo di tale intervento consiste nell'implementare i servizi socio-educativi, potenziando sull'intero Ambito Territoriale i servizi di sostegno scolastico ed extrascolastico al fine di sostenere le responsabilità familiari e ridurre la dispersione scolastica.
L'iniziativa di che trattasi è finalizzata a:

- ✓ Supporto in attività didattiche e aiuto nello svolgimento dei compiti scolastici;
- ✓ Intrattenimento in attività extrascolastiche ludico-educative volte allo sviluppo e alla maturazione delle capacità e dell'autonomia dei minori (attività motorie e/o psicomotorie, attività di laboratorio, attività manuali, espressive);
- ✓ Accompagnamento finalizzato alla frequenza scolastica o ad attività extrascolastiche

Risultati attesi:

- Acquisizione di una maggiore capacità di integrazione sociale del minore derivante da acquisizione di capacità individuali legate ad una sana esperienza di socializzazione, al rendimento scolastico, a spazi di crescita alternativi alla strada e alla solitudine;
- Rafforzamento delle caratteristiche positive delle personalità dei ragazzi quale opportunità di crescita sana ed armonica;
- Aumento della responsabilità individuale e incremento dell'autostima dei minori;
- Acquisizione di strumenti per una gestione autonoma della propria vita;
- Costruzione di un rapporto positivo con l'ambiente sociale e familiare.

L'intervento in oggetto dovrà concludersi entro il 31/12/2020, come da decreto direttoriale n. 65/2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Art. 3 -Requisiti di ammissione

Possono presentare manifestazione di interesse, ai fini dell'inserimento nel Catalogo di Ambito, le strutture in possesso, a pena di non ammissione, dei seguenti requisiti:

- regolarmente autorizzate al funzionamento dalla Regione Puglia (R.R. n. 4/2007 e ss.mm.ii.), con i seguenti articoli:
  - Centri socio-educativi diurni (art.52 Reg. reg. n.4/2007);
  - Centri polivalenti per minori (art. 104 Reg. reg. n.4/2007);
- abbiano sede operativa nel territorio dell'Ambito di Casarano;
- siano in possesso dei requisiti per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente in materia;
- siano in possesso di requisiti di solidità economica, patrimoniale e gestionale a garanzia della continuità della convenzione e a tutela delle famiglie utenti.
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e l'ottemperanza alle norme della Legge n. 68/1999;
- essere in regola con gli adempimenti previsti dal T.U. D.lgs n. 81/2008 riguardo alla sicurezza dei lavoratori.

La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti, è causa di esclusione.

Art.4 - Modalità e termini di presentazione delle manifestazioni d'interesse

Le strutture interessate possono inoltrare la propria manifestazione di interesse redatta secondo lo schema di domanda indirizzata all' "*Ambito Territoriale Sociale di Casarano c/o Comune di Casarano, P.zza S. Domenico – 73042 Casarano (Le)",* di cui all'allegato 1, allegando la documentazione di cui all'art. 5 del presente avviso, entro **il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio del Comune Capofila - Casarano, pena l'esclusione dal procedimento.**

La suddetta scadenza è utile solo ai fini della formazione iniziale del Catalogo in quanto, oltre tale termine, sarà possibile presentare l'istanza fino al 31/12/2019, per poter essere inseriti nel Catalogo nel corso degli aggiornamenti periodici dello stesso.

Le istanze potranno essere consegnate brevi manu al Protocollo generale del Comune di Casarano oppure trasmesse tramite PEC all'indirizzo info@pec.ambitodicasarano.it.

Se consegnata a mano all'Ufficio protocollo, la manifestazione di interesse dovrà essere presentata in busta chiusa, sulla quale dovrà essere riportata, la dicitura *"Manifestazione di interesse per la formazione di un Catalogo di Strutture da cui attingere per la realizzazione di Servizi di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico in favore dei minori appartenenti a nuclei familiari beneficiari della misura di contrasto alla povertà".*

Il recapito del plico contenente la domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte.

Il responsabile del Procedimento non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione della sede legale del soggetto proponente o del domicilio del legale rappresentante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per cause imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per l'arrivo farà fede la data di acquisizione al suddetto protocollo.

Le manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine perentorio, saranno prese in esame in occasione del 1° aggiornamento dello stesso elenco.

Comune di Taurisano Prot. n. 0021075 del 07-11-2019 arrivo Cat. 7 Cl. 1

Comune di Taurisano Prot. n. 0021075 del 07-11-2019 arrivo Cat. 7 Cl. 1

Art. 5 - Documenti da allegare alla manifestazione d'interesse

La domanda, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato n. 1, a pena di esclusione, dovrà essere corredata da:

1. formulario di candidatura (secondo lo schema di cui all'allegato 2);
2. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, datata e sottoscritta per esteso ed in modo leggibile dal legale rappresentante del soggetto candidato.

Art. 6 - Procedura per la formazione del Catalogo di Ambito

Al termine della valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute, sarà predisposto il Catalogo di Ambito approvato con apposita determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano, in cui saranno inseriti i soggetti che hanno manifestato la propria adesione e che non siano stati motivatamente esclusi.

L'Ambito, successivamente, convocherà le strutture iscritte al Catalogo per sottoscrivere apposita Convenzione, al fine dell'erogazione del servizio in oggetto.

La convenzione avrà durata sino al 31/12/2020, come da decreto direttoriale n. 65/2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, salvo altre comunicazioni da parte di quest'ultimo.

L'inserimento nel Catalogo non comporta alcun obbligo dell'Ambito di invio di utenti, con costo totale o parziale a carico dello stesso, né l'instaurarsi di rapporti contrattuali.

La perdita di uno dei requisiti dichiarati per l'iscrizione nel Catalogo comporta d'ufficio la decadenza dell'iscrizione e la relativa cancellazione dallo stesso.

Art. 7 - Impegni delle strutture

I titolari/gestori convenzionati devono impegnarsi a:

- accogliere i bambini, anche disabili, dei nuclei familiari beneficiari delle misure di contrasto alla povertà, segnalati dall'Ambito, senza distinzione di genere, nazionalità, religione;
- collaborare con i Servizi Sociali Comunali e con l'Ambito al fine conseguire gli obiettivi sottesi a tale azione;
- garantire il servizio di trasporto dei bambini/e dal domicilio al Centro e viceversa;
- erogare attività differenziate in base alle diverse esigenze dell'utenza: attività sportive, ricreative, culturali, laboratori ludico-espressivi, artistici e musicali, anche attraverso convenzioni con Associazioni regolarmente iscritte negli appositi registri;
- garantire il servizio di trasporto dei bambini/e dal Centro presso le strutture convenzionate e viceversa, per le attività ludico-sportivo-ricreative;
- essere disponibili ad erogare le attività nella fascia pomeridiana;
- garantire la copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile (la polizza dovrà prevedere espressamente il risarcimento per i danni causati agli utenti e/o a terzi e ai loro beni in occasione delle prestazioni erogate, con espressa liberazione dell'Ambito da ogni responsabilità);
- mettere a disposizione dell'Ambito i posti concordati in sede di convenzione;
- segnalare tempestivamente all'Ambito gli eventuali posti tra quelli acquisiti che si sono resi vacanti;
- trasmettere all'Ambito le fatture/note di debito/ricevute con l'indicazione del numero di bambini inseriti in base alla convenzione e il mese di riferimento, con allegata documentazione comprovante l'effettiva frequenza del minore (report relativo alle presenze degli utenti beneficiari del servizio).

ART. 8 - Impegni dell'Ambito Territoriale Sociale

L'Ambito di Casarano comunicherà alle strutture convenzionate i nominativi dei bambini/e da accogliere.

L'Ambito provvederà all'erogazione in favore delle strutture convenzionate con l'A.T.S. della somma maturata per le prestazioni rese, tenendo conto dell'ordine di invio della PEC con la quale è stata trasmessa la domanda di pagamento unitamente alla copia del registro presenze attestante l'effettiva frequenza del minore, tramite bonifico bancario intestato alla struttura ospitante.

Art. 9 - Motivi di esclusione

Comporta l'esclusione dal presente avviso e, quindi, la mancata iscrizione nel Catalogo:

- mancato possesso dei requisiti d'ammissione di cui all'art. 3 del presente Avviso;
- mancata indicazione delle generalità del legale rappresentante dell'organismo proponente;

- mancata sottoscrizione dell'istanza recante la manifestazione d'interesse e di tutta la documentazione ad essa allegata;
- mancanza di anche uno solo dei documenti previsti dall'art. 5 "Documenti da allegare alla manifestazione di interesse";

Eventuali carenze o imprecisioni che non siano comprese nei punti precedenti potranno essere oggetto di richiesta di integrazione entro un breve termine indicato dall'ufficio competente.

Art. 10 - Finanziamento

Il servizio oggetto della presente procedura è finanziato dall'AVVISO 3/2016 PON INCLUSIONE.

Art. 11- Regime dei controlli

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nella documentazione trasmessa a corredo della stessa. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità delle informazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

La decadenza può avvenire in qualsiasi momento, anche ad affidamento già avvenuto.

Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione allegata alla stessa, in tempi successivi alla data di scadenza fissata per l'inoltro delle istanze.

Art.12- Trattamento dei dati personali

Tutti i dati trasmessi, con la domanda di partecipazione al presente Avviso e la documentazione ad essa corredata, saranno trattati esclusivamente per la gestione delle azioni strettamente necessarie per l'espletamento della presente procedura e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 e s.m.i.

La trasmissione dei dati personali è obbligatoria ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Responsabile dell'Ufficio di Piano – Responsabile Unico del Procedimento.

Art.13 - Informazioni generali

Per qualunque informazione, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Sociale Professionale di Ambito, sito in Viale Stazione Casarano (LE) – Tel.: 0833-502428, e-mail: udp@ambitodicasarano.it

Art.14 - Responsabile del procedimento

Responsabile Unico del Procedimento è Gigliola Totisco, Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Casarano - Tel. 0833-502428.

Art.15 - Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Casarano, sul sito internet del Comune di Casarano e sui siti istituzionali degli altri Comuni dell'Ambito, per giorni venti dalla data di pubblicazione.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Responsabile Unico del Procedimento
Gigliola Totisco

Comune di Taurisano Prot. n. 0021075 del 07-11-2019 arrivo Cat. 7 Cl. 1