Comune di Taurisano
(Prov. di Lecce)

Tel. 0833. 626411 / Fax 0833. 622442
info@comune.taurisano.le.it
www.comune.taurisano.le.it

BANDO

per la gestione del Centro Socio Educativo Diurno per Minori "Ileana Ciurlia"

In esecuzione della deliberazione G. C. n. 51 del 13/04/2016 e della determinazione R. G. n. 189 del 09/05/2016 è avviata la procedura per la gestione del Centro Socio Educativo Diurno per Minori (art. 52 R. R. n. 4 del 18 gennaio 2007).

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
COMUNE DI TAURISANO, Via F. Lopez, 73056 Taurisano.

2. OGGETTO DELLA PROCEDURA
La procedura aperta – art. 60 del D. Lgs. 50/2016 - è relativa alla gestione del Centro Socio Educativo Diurno per Minori, infrastruttura sociale dell'Ambito di Casarano, sita a Taurisano in Viale Rimembranze.

3. DURATA DELL'ACCORDO
La durata della gestione è fissata in 9 anni con decorrenza dalla data della stipula del contratto.

4. LUOGO DI ESECUZIONE
Comune di Taurisano – Assessorato Servizi alla Persona – Centro Socio Educativo Diurno per Minori – Viale Rimembranze – Taurisano.

5. SOGGETTI AUTORIZZATI A PARTECIPARE ALLA GARA
Per poter partecipare alla presente procedura, i candidati dovranno possedere alla data di presentazione della candidatura, i seguenti requisiti:

- la partecipazione alla gara, da svolgere con il sistema del progetto-offerta, è riservata, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del "*Regolamento Unico per l'affidamento di servizi e forniture*" dell'Ambito Territoriale di Casarano, a tutti i soggetti pubblici, i soggetti privati senza finalità di lucro o soggetti del Terzo Settore e i soggetti con finalità di lucro che operano nell'ambito dei servizi alla persona.
- Il progetto offerta può essere presentato sia in forma singola che in rete, in questo caso tutti i partecipanti alla rete devono essere iscritti ai relativi registri regionali da almeno un anno dalla data di pubblicazione del presente Avviso.
- Assenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

6. RIFERIMENTI NORMATIVI
L. 328/2000; L. R. 19/2006; R. R. 4/2007.

7. CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE
La valutazione delle offerte sarà effettuata tra i soggetti che saranno risultati in possesso dei requisiti di ammissione, come previsto dal capitolato di gara, sulla base di un punteggio complessivo di 100 punti.

QUALITA' ORGANIZZATIVA massimo punti 40:
- piano formativo del personale max p. 10
(p. 2 per ogni iniziativa specificatamente indicata)

- capacità di collaborare con la rete dei servizi territoriali socio assistenziali ed educativi (1 punto per ogni partenariato certificato e precedente alla data di pubblicazione del bando) max p. 5

- qualificazione della compagine sociale max p. 15
(professionalità, p. 1 per ogni indicazione fornita max p. 5)
(esperienze in attività similari – p.1 ogni semestre documentato – max p. 5)
(esperienza del personale utilizzato attestato da curricula- p. 1 per ogni figura professionale indicata – max p. 5)

- utilizzo mezzi di trasporto e strumenti utili alla realizzazione del servizio (da elencarsi in apposita scheda – p. 2 per ogni indicazione fornita) max p. 10.

QUALITA' DEL SERVIZIO massimo punti 60:
- Capacità progettuale di gestione (da attribuirsi alla validità, completezza e chiarezza dell'esposizione e descrizione delle fasi per la realizzazione del servizio) max p. 25
- Qualità delle attività di animazione proposte per il periodo scolastico ed extrascolastico max p.15
- Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza max p. 6
- Attivazione di servizi ed attività integrative, innovative e/o di potenziamento rivolte all'infanzia e alle famiglie (ogni attività dovrà essere concreta e descritta in maniera particolareggiata) max p. 10
- Formazione, qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali aggiuntive, rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio p. 2 per ogni figura indicata) max p. 4

8. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **14/06/2016** in un unico plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato al COMUNE DI TAURISANO – SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA – VIA F. LOPEZ – 73056 TAURISANO (Lecce) e recante, oltre l'intestazione del mittente, la seguente dicitura: PROCEDURA APERTA AFFIDAMENTO GESTIONE CENTRO SOCIO EDUCATIVO DIURNO MINORI "ILEANA CIURLIA".
Per la consegna sono ammesse le modalità del servizio postale, a mezzo raccomandata a. r., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano all'ufficio protocollo del Comune di Taurisano. In quest'ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune con l'indicazione dell'ora e della data di consegna. L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove per disguidi postali o di altra natura il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza.

9. DOCUMENTAZIONE DI GARA
Per partecipare alla gara il soggetto dovrà presentare entro il termine fissato dal bando di gara la documentazione come indicato dall'art. 4 del capitolato.

10. OPERAZIONI DI SELEZIONE
L'operazione di selezione sarà avviata il giorno **16/06/2016, ore 9,00**, presso la sala riunioni della sede municipale.

11. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Non è consentito il subappalto o la cessione del contratto per tutta la durata dello stesso.

12. TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura selettiva. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

13. ALTRE INFORMAZIONI

Il servizio sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, a condizione che consegua almeno 60 punti. Tutta la documentazione può essere ritirata presso l'Ufficio servizi alla persona del Comune o scaricata dal sito internet istituzionale www.comune.taurisano.le.it.

Taurisano, 11/05/2016

Il Responsabile del procedimento
(Dott. Rocco Schiavano)