Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome Cognome	**Luigi AMANTONICO**
Codice Fiscale	MNTLGU54R05H147B
Data di nascita	05/10/1954
Residenza	Racale - Via Brindisi, 12 Tel. 0833/585080
Qualifica	Dirigente — Amministrazione Provincia di Lecce
Incarico Attuale	Settore Personale, Organizzazione e Controlli Interni
Numero cellulare	339/8135929 — Fax dell'ufficio 0832 683393
e-mail istituzionale	lamantonico@provincia.le.it –
e-mail personale	luigi.amantonico@libero.it
PEC:	luigi.amantonico@pec.it

Titoli di studio e professionali ed esperienza lavorative

Laurea in Scienze Politiche conseguita presso l'Università degli Studi di Bari nell'A/A 1976/1977
Revisore contabile con DM 12 aprile 1995 pubblicato in GU 31 bis del 21/04/1995 –numero iscrizione 1064
Iscritto nell'elenco nazionale OIV presso il Dipartimento della Funzione Pubblica al numero 840 fascia 2 dal 01/03/2017

Altri titoli di studio e professionali

Diploma qualifica sulla "**Formazione e aggiornamento prof.le del personale del S.S.N.**" rilasciato dall'Istituto Superiore Studi Sociosanitari" Roma con il giudizio di "Ottimo" in data 13/05/1983

Diploma di perfezionamento "**Diritto sanitario**" biennale presso l'Università degli Studi di Bologna conseguito 10/02/1984

Corso di aggiornamento "**L'assetto istituzionale e normativo del SSN e la programmazione sanitaria**" per Dirigenti amministrativi e sanitari organizzato dalla USL RM 16 in data 22/06/1986

Nel 1986 nominato membro del Comitato di studio della Regione Puglia Assessorato Sanità per le linee generali di indirizzo per la programmazione sanitaria e per il Piano Sanitario Regionale

Diploma di specializzazione biennale "**Scienze delle autonomie costituzionali**" presso l'Università degli Studi di Bari indirizzo Amministrativo Gestionale conseguito in data 08/07/1993

Corso di aggiornamento "**Il controllo di gestione**" organizzato dall'Assessorato Sanità Regione Puglia AUSL le 2 Maglie 10 dicembre 2007

Corso di aggiornamento "**Il nuovo sistema di classificazione del personale degli enti locali ed i riflessi organizzativi e regolamentari**" organizzato da Istituto di studi e servizi per gli enti locali
7-8 settembre 1998

Corso "**Elementi di Management**" - presso l'Università degli Studi Lecce - F.S.E. Progetto Pass II
22-28-29 giugno e 6 luglio 1999

Corso "**Il mercato del lavoro**" - presso Università Studi Lecce - F.S.E. Progetto Pass II
8 gennaio, 19 e 25 marzo, 8-9 aprile 1999

Corso di Perfezionamento in "**Diritto tributario**" presso l'Università degli Sudi di Lecce conseguito nell'A/A 1999-2000

Diploma corso di perfezionamento "**Pubbliche relazioni**" rilasciato dall'Università degli Studi di Bari nell'A/A 1999-2000

Seminario su "**Il lavoro dei disabili: denuncia e collocamento obbligatorio**" – ISSEL Bari-17 marzo 2000

Seminario su "**Istituzione, organizzazione e funzionamento U.R.P.**" ISSEL Lecce-17-19 giugno 2000

Corso di formazione "**Il controllo di gestione negli enti locali**" – LIUC Maggioli Management in data 22 maggio 2001

Corso di Formazione "**Il ruolo e le competenze dirigenziali nella gestione delle risorse umane e nell'organizzazione strutturale**" tenutosi presso la Provincia di Lecce il 30 ottobre 2002

Corso di aggiornamento "**Il Sistema di Controllo degli EE.LL.**" tenutosi a Bari il 15-16 giugno 2005

Corso di aggiornamento su "**CCNL della Dirigenza per il biennio 2004-2005, selezioni pubbliche ed interne del personale delle regioni e degli enti locali**" tenutosi a Bari dal Dott. Domenico Di Cocco- Direttore dell'ARAN 18 giugno 2007

Corso "**Il nuovo regime del pubblico impiego dopo il D.L. 90/2014 (Riforma della PA): turn over, mobilità, incarichi**"- PROMO PA Fondazione - Roma 23-24 luglio 2014

Capacità nell'uso delle tecnologie

Conoscenza dei principali applicativi informatici Office, Internet e Posta certificata

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste ecc.)

- Altri Seminari e convegni riguardanti la gestione delle risorse umane, la contabilità, gli strumenti del controllo di gestione, la comunicazione pubblica
- Componente di varie commissioni di gare e concorsi per la Provincia e altri enti pubblici e privati
- Pubblicazione su "Guida agli Enti Locali" n. 23/2005 AA.VV. "***La pianificazione cambia il volto alla Provincia***"

Comune di Taurisano Prot. n. 0019366 del 18-10-2018 arrivo Cat. 2 Cl. 14

Attività professionali svolte nel settore pubblico

1) **Ente:** USL LE/10 Ugento **Qualifica:** D.A.C.S. INC.
Struttura Organizzativa: AA.GG. **Periodo:** 27/06/81-28/02/91

2) **Ente:** USL LE/10 Ugento **Qualifica:** D.A.C.S. INC.
Struttura Organizzativa: AA.GG. AMM.NE PERS. GEST. CONV.NI **Periodo:** 01/03/91-30/06/92

3) **Ente:** USL LE/10 Ugento **Qualifica:** D.A.C.S. INC.
Struttura Organizzativa: AMM.NE ECON./FIN.. **Periodo:** 01/07/92-18/02/93

4) **Ente:** USL LE/10 Ugento **Qualifica:** D.A.C.S. INC.
Struttura Organizzativa: SERV. PROVV. ED ECON. GEST. TECN. **Periodo:** 04/03/93-21/03/93

5) **Ente:** USL LE/8 Maglie **Qualifica:** Amministratore straord. e Commissario straord.
Struttura Organizzativa: _____. **Periodo:** 22/03/93-09/01/95

6) **Ente:** PROVINCIA DI LECCE Vice Segretario Generale dal 01/04/03 – 30/04/05
Vice Segretario Generale dal 08/09/09 al 31/07/2016
Ente: PROVINCIA DI LECCE **Qualifica:** DIRIGENTE
Struttura Organizzativa: RISORSE UMANE **Periodo:** 06/07/98 – 31/01/01
Struttura Organizzativa: INFORMAZ. E COMUNIC. **Periodo:** 01/02/01 – 31/03/03
Struttura Organizzativa: DIR. GEN. – ORGANIZ. **Periodo:** 01/04/03 – 30/04/05
Struttura Organizzativa: SETT. PIANIFICAZIONE E CONTROLLO **Periodo:** 01/05/05 – 31/12/08
Struttura Organizzativa: SETT. TURISMO E M KTG TERRIT., RIS. INTERNE E COMUNICAZIONE
Periodo: 01/01/09 al 19/01/2010
Struttura Organizzativa: SERVIZI FINANZIARI **Periodo:** 25/06/09 al 19/01/2010
Struttura Organizzativa: SETTORE RISORSE UMANE FINANZIARIE E CONTROLLI INTERNI
Periodo: dal 20/01/2010 al 31/07/2016

dal 01/092016 al 31/08/2017 incarico dirigenziale presso la Provincia di Lecce ai sensi dell'art. 5 comma 9 del D.L. 95/12 convertito in L. 135/12 presso il Settore Affari Generali, Risorse Umane e Finanziarie-Servizio Risorse Umane, Organizzazione, Controlli Interni, Affari Generali e Istituzionali-Ufficio Legale-Polizia Provinciale

7) **Ente:** COMUNE DI RACALE **Qualifica:** PRESIDENTE COLL. REVISORI CONT.
Periodo: 1994-1996

8) **Ente:** UNIVERSITA' STUDI LECCE **Qualifica:** DOCENTE A CONTRATTO
Struttura Organizzativa: FACOLTA' SC. FORMAZIONE (CONTR. CORSO INTEGR.) **Periodo:** a.a. 1999/2000

9) **Ente:** COMUNE DI VERNOLE **Qualifica:** COMPONENTE NUCLEO VALUTAZIONE.
Periodo: 2000 – 2003

10) **Ente:** UNIVERSITA' STUDI DI LECCE **Qualifica:** PROFESSORE A CONTRATTO
Struttura Organizzativa: FACOLTA' SC. FORMAZIONE **Periodo:** 2000/2001

11) **Ente:** UNIVERSITA' STUDI DI LECCE **Qualifica:** PROFESSORE A CONTRATTO
Struttura Organizzativa: FACOLTA' SC. FORMAZIONE (CONTR. CORSO INTEGR.) **Periodo:** 2001/2002 – 2002/2003

12) **Ente:** COMUNE DI RUFFANO **Qualifica:** COMPONENTE NUCLEOVALUTAZIONE
Periodo: DAL 09/10/2001 AL 31/12/2010

13) **Ente:** COMUNE DI SCORRANO **Qualifica:** COMPONENTE NUCLEO VALUTAZIONE
Periodo: DAL 01/10/2002 AL 20/02/2014

14) **Ente:** COMUNE DI ALLISTE **Qualifica:** COMPONENTE NUCLEO VALUTAZIONE
Periodo: 2005/2006

15) **Ente:** COMUNE DI MONTERONI **Qualifica:** COMPONENTE NUCLEO VALUTAZIONE
Periodo: DAL 01/07/2007 AL 15/04/2008

16) **Ente:** COMUNE DI CASARANO **Qualifica:** COMPONENTE NUCLEO VALUTAZIONE
Periodo: dal 01/06/2012 al 31/12/2014

17) **Ente:** COMUNE DI MONTERONI **Qualifica:** COMPONENTE NUCLEO VALUTAZIONE
Periodo: 16/12/2008 AL 15/12/2011 DAL 10/03/2013 AL 09/05/2016
18) **Ente:** COMUNE DI TAVIANO **Qualifica:** COMPONENTE NUCLEO VALUTAZIONE
Periodo: 01/04/2014-31/12/2014
18) **Ente:** COMUNE DI GALATINA **Qualifica:** COMPONENTE NUCLEO VALUTAZIONE
Periodo: 30/05/2017-2020
19) **Ente:** COMUNE DI TAVIANO **Qualifica:** COMPONENTE NUCLEO VALUTAZIONE
Periodo: 15/01/2018-2020

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, rilascia le dichiarazioni contenute nel presente curriculum valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 in materia di autocertificazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente per le ipotesi di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci e che l'Amministrazione ricevente le stesse potrà effettuare controlli sulla veridicità del loro contenuto.
Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati secondo quanto previsto dal D.Lgs 196/93.

Lecce, 18/10/2018

Firma
__Luigi Antonio__

Comune di Taurisano Prot. n. 0019366 del 18-10-2018 arrivo Cat. 2 Cl. 14