CITTA' DI TAURISANO

PROVINCIA DI LECCE

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
n. *148* del 09-12-2020

OGGETTO:	**APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE PER L'ESERCIZIO 2019.**

L'anno duemilaventi il giorno nove del mese di dicembre alle ore 13:15, nella Residenza Municipale, convocata con appositi avvisi è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei signori:

STASI Raffaele	***Sindaco***	***P***
PREITE Fabrizio	***Vice Sindaco***	***P***
NORMANNO Gelsomina	***Assessore***	***P***
SCARLINO Bruno	***Assessore***	***P***
POTENZA Maria Chiara	***Assessore***	***A***
ORLANDO Emilio	***Assessore***	***A***

Presenti n. 4 Assenti n. 2

Partecipa alla seduta il/la Dr.Ssa Matilde Cazzato, SEGRETARIO GENERALE del Comune, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Sig. STASI Raffaele, nella sua qualità di Sindaco constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. 27/10/2009, n. 150 e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 04/03/2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;

- ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

RICHIAMATI:

- Il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con D.G.C. n. 227 del 27/12/2018;
- il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Taurisano approvato con deliberazione di G.C. n. 173 del 2.10.2019, quale parte integrante del citato Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 17/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, mediante la quale si è provveduto all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021 e dei relativi allegati di legge;
- il D.U.P 2019/2021 approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 07 in data 26/03/2019;
- la deliberazione n. 110 del 25.06.2019 con la quale la Giunta Comunale ha approvato, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/00, il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano della Performance 2019/2021 di cui all'art. 10 del D.Lgs. n.150/2009 ed il Piano dettagliato degli Obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 267/00.
- la deliberazione di Giunta Comunale n.139 del 31.07.2019 con la quale sono state apportate modifiche al Piano Esecutivo di Gestione 2019;

VISTO che i succitati documenti costituenti il "Piano della Performance", risultano pubblicati sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

CONSIDERATO che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
-il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

RIBADITO che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei settori dell'ente, cui vengono affidate le risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie al conseguimento degli obiettivi loro assegnati;

PRECISATO che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento di livelli adeguati di servizio;

VISTE le relazioni fornite dai Titolari di posizione organizzativa in merito allo stato di attuazione dei programmi ed obiettivi per l'esercizio 2019;

VISTA l'allegata relazione conclusiva sulla performance relativa all'anno 2019 e sui risultati dei titolari di posizione organizzativa ed allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 150/2019;

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 17 in data 12/12/2018 di nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per il triennio 2018-2021 nella persona del Dr. Luigi Amantonico;

VISTE le note assunte al prot. n. 20854 del 16.11.2020 e prot.n. 22131 del 3.12.2020 con le quali il suddetto OIV ha trasmesso la proposta di valutazione delle posizioni organizzative e della Performance organizzative dell'Ente per l'anno 2019;

DATO ATTO che nessuno dei titolari di Posizione Organizzativa ha presentato rilievi in merito;

RILEVATO che, al termine di tale procedimento inerente la valutazione della Performance, è necessario approvare la Relazione Annuale sulla Performance ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che tale Relazione, successivamente alla presente approvazione, dovrà essere validata dall'OIV, in base alla circolare della Funzione Pubblica del 29.03.2018, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14, comma 4, lett. c) e comma 6 del D.Lgs n. 150/2009;

VISTA la allegata relazione predisposta dal Segretario Generale e ritenutala meritevole di approvazione;

RICHIAMATA la metodologia di graduazione e pesatura della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative, approvata con deliberazione di G.C. n.73 del 24.04.2019, la quale prevede che, nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25 % del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim e che tale percentuale è stabilita dalla Giunta Comunale in sede di presa d'atto della valutazione dei risultati conseguiti dal Responsabile di Settore, tenendo conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché del grado di conseguimento degli obiettivi;

DATO ATTO che l'Arch. Antonio Sabato ha svolto l'incarico di Responsabile ad Interim del Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni – Servizi cimiteriali – SUAP e commercio, nel periodo 30.10.2019 – 31.12.2019;

RITENUTO di fissare nella misura del 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per tale posizione organizzativa l'ulteriore importo spettante per l'incarico ad interim in questione, tenuto conto della complessità dell'attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché del grado di conseguimento degli obbiettivi di tale Settore, come determinato dall'Organismo Indipendente di Valutazione;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 73 del 24.04.2019 in ordine alla pesatura di ciascuna posizione organizzativa di questo Comune ed al corrispondente valore economico attribuito;

RICHIAMATO inoltre il CCDI 2019, sottoscritto il 3.12.2019, il quale all'art. 10 disciplina i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa;

RICHIAMATO il D.Lvo n. 150/2009 e s.m.i;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali – Servizi Demografici – Servizi alla persona - Risorse Umane, Dr. Rocco Schiavano, ai sensi dell'art. 49 T.U.E.L., allegato al presente atto;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità Contabile espresso dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari – Economato – Tributi, Dr. Paolo Ciurlia, ai sensi dell'art. 49 T.U.E.L., allegato al presente atto;

RICHIAMATA la propria competenza ex art. 48 del TUEL, D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di approvare la Relazione sulla performance per l'esercizio 2019, che, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2. Di trasmettere copia del presente atto e relativo allegato al Nucleo di Valutazione ai fini dell'emissione del formale provvedimento di validazione della stessa, ex circolare Funzione Pubblica del 29/03/2018;

3. Di fissare nella misura del 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per il Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni – Servizi cimiteriali – SUAP e commercio l'ulteriore importo spettante per l'incarico ad interim conferito all'Arch. Antonio Sabato nel periodo 30.10.2019 – 31.12.2019, tenuto conto della complessità dell'attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché del grado di conseguimento degli obbiettivi di tale Settore, come determinato dall'Organismo Indipendente di Valutazione;

4. Di demandare al Settore Personale la quantificazione della retribuzione di risultato spettante ai titolari di posizione organizzativa secondo i criteri generali stabiliti all'art. 10 del CCDI 2019, sottoscritto il 3.12.2019, in base alle risultanze della valutazione dagli stessi conseguita per l'anno 2019 e per come riportata nella presente Relazione;

5. Di trasmettere copia della presente ai titolari di posizione organizzativa e all'Ufficio gestione risorse umane;

6. Di disporre, ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i, la pubblicazione sul sito web di questo Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" /sotto-sezione livello 1 "Performance" /sottosezione livello 2 "Relazione sulla performance";

Di rendere, con separata ed unanime votazione palese, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL, D.lgs. n. 2

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL Sindaco	IL SEGRETARIO GENERALE
f.to STASI Raffaele	f.to Dr.Ssa Matilde Cazzato

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Taurisano, lì 11-12-2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.Ssa Matilde Cazzato