CITTA' DI TAURISANO

PROVINCIA DI LECCE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

AA.GG. - DEMOGRAFICI - SERV. PERSONA - RIS. UMANE

Nr.621 - Registro Generale
del 26-11-2020

Nr.212 - Registro di Settore
del 26-11-2020

Oggetto: SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO, A MEZZO MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI, AI SENSI DELLART. 30 DEL D. LGS. 165/2001, DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE DA DESTINARE AL SETTORE SERVIZI FINANZIARI ECONOMATO TRIBUTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - NOMINA COMMISSIONE.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Settore
Dott. Rocco Schiavano

Firmato digitalmente da: Rocco Schiavano
Organizzazione: COMUNE DI TAURISANO/81000230755
Data: 26/11/2020 08:40:08

IL RESPONSABILE DI SETTORE

RICHIAMATO il Decreto n. 19 del 15/07/2020 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile

DATO ATTO

- che il Decreto Sindacale n. 19 del 15/07/2020, di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di Responsabile dell'Unità Organizzativa Settore Affari Generali – Servizi Demografici - Servizi alla Persona – Risorse Umane, ai sensi dell'art.109 del D. Lgs. n. 267/2000, legittima l'emanazione del presente atto;
- che non vi sono cause di incompatibilità, o di conflitto di interessi, previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- che non vi sono cause di incompatibilità o di conflitto di interessi nei confronti del destinatario dell'atto;
- che l'atto è emanato nel rispetto della vigente normativa di settore;
- che verranno assolti gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute nel rispetto della normativa vigente;
- con deliberazione n. 19 del 25/06/2020 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2020/2022 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- con deliberazione n. 76 del 17/07/2020 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance 2020/2022;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione di G.C. n. 64 dell'8 luglio 2020 recante "Revisione macrostruttura organizzativa dell'Ente" con la quale è stata aggiornata la dotazione organica del Comune di Taurisano;
- la Deliberazione di G.C. n.95 del 20.08.2020 recante "Modifica Piano Triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 di cui alla deliberazione di G.C. n. 62 del 7.07.2020";

PRESO ATTO che il Piano Triennale del fabbisogno di personale 2020 – 2022 prevede, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 figura di Cat. D/1 – Istruttore Direttivo Amministrativo/contabile presso il Settore Servizi Finanziari – Economato – Tributi, mediante l'istituto della mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il Regolamento sulle procedure di mobilità esterna approvato con Deliberazione n. 65 del 21/04/2017 il quale prevede, tra l'altro, che le assunzioni tramite mobilità volontaria sono di competenza del Responsabile Risorse Umane;

DATO ATTO dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ex artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 per il reclutamento della figura oggetto del presente provvedimento (determinazione n. 494 R.G./ 159 R.S. del 7.10.2020);

VISTA la propria determinazione n. 466 R.G./ 145 R.S. del 23.09.2020 con la quale è stata indetta la procedura di mobilità esterna ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 mediante approvazione dell'allegato Bando di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di Cat. D, con profilo di Istruttore Amministrativo Contabile da destinare al Settore Servizi Finanziari – Economato – Tributi (All. A), con annesso schema di domanda di partecipazione (All. sub1);

RICHIAMATA la Determinazione n.618 R.G./211 R.S. del 25/11/2020 con la quale si è provveduto alla ammissione dei candidati.

VISTO il Regolamento comunale sulle procedure di mobilità esterna approvato con Deliberazione della G.C. n. 65 del 21/04/2017.

ATTESA la necessità di procedere alla nomina della Commissione giudicatrice, secondo le

modalità indicate dal vigente Regolamento comunale sulle procedure di mobilità ed in particolare nel rispetto dell'art.7.

PRESO ATTO che l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 dispone che spetta ai dirigenti dell'Ente la presidenza delle Commissioni di concorso.

PRESO ATTO, altresì che, ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs. n. 165/2001, le commissioni di concorso sono composte esclusivamente da esperti di comprovata competenza, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprono cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali, che, infine, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del richiamato D. Lgs. n. 165/2001, è riservato alle donne almeno un terzo dei posti le commissioni di concorso.

RITENUTO provvedere alla nomina della Commissione che si occuperà dell'esame delle domande pervenute e della valutazione dei titoli, del curriculum e del colloquio, nonché della successiva formazione della graduatoria degli idonei, a norma dell'art. 7 del Regolamento comunale sulle procedure di mobilità esterna.

Visto il D. Lgs. 267/00;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Visto il vigente regolamento comunale sulle procedure di mobilità esterna;

DETERMINA

NOMINARE la Commissione giudicatrice della procedura di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n.1 figura di Cat. D/1 – Istruttore Direttivo Amministrativo/contabile presso il Settore Servizi Finanziari – Economato – Tributi, mediante l'istituto della mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, ai sensi dell'art.7 del vigente regolamento comunale di mobilità esterna, come di seguito indicato:

- Presidente: Responsabile Settore Servizi Finanziari – Economato – Tributi, Dr. Paolo Ciurlia;
- Componente: Segretario Generale, Dr.ssa Matilde Cazzato;
- Componente: Responsabile Settore Polizia Locale, Comandante Dr. Bruno Manco.

PRENDERE ATTO che le funzioni di segretario della commissione verranno svolte dal dipendente del Settore Affari Generali – Segreteria: Sig.ra Gilda Orlando;

DARE ATTO che il presente atto non comporta oneri di spesa essendo la commissione costituita da componenti interni a cui non è dovuto compenso aggiuntivo.

DI DARE ATTO, altresì:

- che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n°33;
- la presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti, verrà affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. n° 267/2000;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, del d.lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio.