PIANO DELLA TRASPARENZA - ADEMPIMENTI TRASVERSALI

obbligo previsto	adempimento	trasmissione	pubblicazione	verifiche
01. Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Giunta Comunale *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *annuale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
02. Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
03. Atti amministrativi generali	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *in occasione dell'adozione dell'atto*	Tutti i Resp. di Settore *a conclusione della procedura*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
04. Documenti di programmazione strategico-gestionale	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *in occasione dell'adozione dell'atto*	Tutti i Resp. di Settore *a conclusione della procedura*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
06. Codice disciplinare e codice di condotta	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *in occasione dell'adozione dell'atto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *a conclusione della procedura*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
07. Scadenzario obblighi amministrativi	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *a conclusione della procedura*	Tutti i Resp. di Settore *a conclusione della procedura*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
08. Obblighi di pubblicazione per i titolari di incarichi politici (art. 14)	Dott. Rocco Carmelo Schiavano *annuale*	Dott. Rocco Carmelo Schiavano *annuale*	Dott. Rocco Carmelo Schiavano *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
09. Obblighi di pubblicazione per i titolari di incarichi amministrativi (art. 14)	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*

PIANO DELLA TRASPARENZA - ADEMPIMENTI TRASVERSALI

obbligo previsto	adempimento	trasmissione	pubblicazione	verifiche
10. Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da pare di titolari di incarichi politici o amministrativi	Dott. Rocco Carmelo Schiavano *quando richiesto*	Dott. Rocco Carmelo Schiavano *quando richiesto*	Dott. Rocco Carmelo Schiavano *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
11. Articolazione degli uffici con indicazione delle competenze e dei responsabili	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
12. Organigramma	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
13. Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali (art. 13, comma1, lett. d))	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
14. Elenco dei consulenti e collaboratori (art. 15)	Dott. Rocco Carmelo Schiavano *annuale*	Dott. Rocco Carmelo Schiavano *annuale*	Dott. Rocco Carmelo Schiavano *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
15. Costo annuale del personale (art. 16, c.1)	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
16. Costo del personale a tempo indeterminato (art. 16. c.2)	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
17. Personale non a tempo indeterminato (art. 17, c.1)	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*

PIANO DELLA TRASPARENZA - ADEMPIMENTI TRASVERSALI

obbligo previsto	adempimento	trasmissione	pubblicazione	verifiche
18. Costo del personale non a tempo indeterminato (art. 17, c.2)	Dott. Paolo Ciurlia *trimestrale*	Dott. Paolo Ciurlia *trimestrale*	Dott. Paolo Ciurlia *trimestrale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
19. Tassi di assenza trimestrali distinti per aree funzionali/settori	Dott.ssa Antonietta Ciferni *trimestrale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *trimestrale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *trimestrale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
20. Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (art. 18)	Dott. Rocco Carmelo Schiavano *quando richiesto*	Dott. Rocco Carmelo Schiavano *quando richiesto*	Dott. Rocco Carmelo Schiavano *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
21. Contrattazione collettiva (art. 21)	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
22. Contratti integrativi (art. 21)	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
23. Costi contratti integrativi (art. 21)	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
24. Organismo di valutazione (art. 10, c.8)	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
25. Bandi di concorso (art. 19, c.1)	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*

PIANO DELLA TRASPARENZA - ADEMPIMENTI TRASVERSALI

obbligo previsto	adempimento	trasmissione	pubblicazione	verifiche
26. Elenco dei bandi espletati (art. 19, c.2)	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
27. Sistema di valutazione della performance (delib. CIVIT 104/2010)	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
28. Piano delle Performance (art. 10, c.8)	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
29. Relazione sulla performance	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
30. Ammontare complessivo dei premi	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
32. Distribuzione del trattamento accessorio	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
33. Grado di differenziazione	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
34. Elenco degli enti vigilati o finanziati e relative informazioni (art. 22, c.2)	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*

PIANO DELLA TRASPARENZA - ADEMPIMENTI TRASVERSALI

obbligo previsto	adempimento	trasmissione	pubblicazione	verifiche
35. Elenco delle società partecipate e relative infrormazioni	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
36. Enti di diritto privato controllati	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
37. Rappresentazione grafica (art. 22, c.1)	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
38. Procedimenti amministrativi (art. 35)	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
39. Provvedimenti degli organi di indirizzo politico (art. 23, c.1)	Dott.ssa Antonietta Ciferni *semestrale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *semestrale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *semestrale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
40. Provvedimenti dei dirigenti amministrativi	Tutti i Resp. di Settore *semestrale*	Tutti i Resp. di Settore *semestrale*	Tutti i Resp. di Settore *semestrale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
41 Bandi di gara - procedure in formato tabellare (art. 1, c.32 - legge 190/2012)	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
42. Atti di programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*

PIANO DELLA TRASPARENZA - ADEMPIMENTI TRASVERSALI

obbligo previsto	adempimento	trasmissione	pubblicazione	verifiche
43. Sovvenzioni e contributi: criteri e modalità di erogazione (art. 21, c. 2)	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
44. Sovvenzioni e contributi: elenco degli atti (art. 27)	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
45. Bilancio preventivo (art. 29)	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
46. Bilancio consuntivo (art. 29)	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
47. Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (art. 29, c.2)	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
48. Patrimonio immobiliare	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
49. Canoni di locazione e affitto	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
50. Atti degli organismi di valutazione	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*

PIANO DELLA TRASPARENZA - ADEMPIMENTI TRASVERSALI

obbligo previsto	adempimento	trasmissione	pubblicazione	verifiche
51. Relazioni degli organi di revisione	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
52. Rilievi della Corte dei Conti	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
53. Carta dei servizi	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
54. Class action	Responsabile competente *quando richiesto*	Responsabile competente *quando richiesto*	Responsabile competente *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
55. Costi contabilizzati (art. 32, c.2)	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
59. Indicatore di tempestività dei pagamenti (art. 33)	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott. Paolo Ciurlia *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
61. IBAN e Pagamenti informatici	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott. Paolo Ciurlia *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
63. Opere pubbliche - Atti di programmazione	Ing. Giovanni Orlando *quando richiesto*	Ing. Giovanni Orlando *quando richiesto*	Ing. Giovanni Orlando *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*

PIANO DELLA TRASPARENZA - ADEMPIMENTI TRASVERSALI

obbligo previsto	adempimento	trasmissione	pubblicazione	verifiche
64. Tempi, costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Ing. Giovanni Orlando *quando richiesto*	Ing. Giovanni Orlando *quando richiesto*	Ing. Giovanni Orlando *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
65. Pianificazione del territorio - Atti di governo del territorio	Arch. Antonio Sabato *quando richiesto*	Arch. Antonio Sabato *quando richiesto*	Arch. Antonio Sabato *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
66. Pianificazione del territorio - Documentazione relativa a ciascun procedimento di trasformazione urbanistica	Arch. Antonio Sabato *quando richiesto*	Arch. Antonio Sabato *quando richiesto*	Arch. Antonio Sabato *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
67. Informazioni ambientali (art. 40, c.2)	Arch. Antonio Sabato *quando richiesto*	Arch. Antonio Sabato *quando richiesto*	Arch. Antonio Sabato *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
68 - Interventi straordinari e di emergenza	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Tutti i Resp. di Settore *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
69 - Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
70 - Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione	Dott.ssa Matilde Cazzato *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *annuale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *annuale*
71 - Provvedimenti adottati dal'ANAC e atti di adeguamento (art. 1, c.3 legge 190/2012)	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*

PIANO DELLA TRASPARENZA - ADEMPIMENTI TRASVERSALI

obbligo previsto	adempimento	trasmissione	pubblicazione	verifiche
72 - Atti di accertamento delle violazioni	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
73 - Accesso civico	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *quando richiesto*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
74 - Regolamenti che disciplinano l'esercizio dell'accesso (art. 52, c.1, dlgs. 82/2005)	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Antonietta Ciferni *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
75 - Catalogo di dati, metadati e banche dati	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
76 - Obiettivi di accessibilità (art. 9, c.7 DL 179/2012)	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*
77 - Provvedimenti per uso dei servizi di rete (art. 63 c.3-bis e 3-quater dlgs 82/2005)	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Tutti i Resp. di Settore *annuale*	Dott.ssa Matilde Cazzato *quando richiesto*